Instruktion och arbetsordning för fakultetsnämndernas lärarförslagskommittéer

Styrdokument Örebro universitet
Kategori: Riktlinjer
Ärendenummer: ORU 2025/05024
Beslutsfattare: Fakultetsnämnderna
Fastställd: 2016-06-14,16,17
Senast ändrad: 2025-10-08,14,23
Dokumentansvarig: Fakultetskansliet

Innehåll

Allmänt **3**

Uppdrag **3**

Sammansättning och utseende av ledamöter **3**

Arbetsordning **4**

Sammanträdet 4

Beslutsförhet 4

Jäv 4

Beslutsfattande 4

Övrigt 4

Allmänt

Fakultetsnämnderna ska bland annat bereda ärenden som rör rekrytering, anställning och befordran av undervisande och forskande personal. Nämnderna har vidare rätt att anta docenter, meriterade lärare och excellenta lärare.[1]

För att bereda dessa ärenden ska varje fakultetsnämnd ha ett utskott eller en kommitté.[2] Fakultetsnämnderna har beslutat att inrätta lärarförslagskommittéer för detta ändamål.[3]

Denna instruktion och arbetsordning fastställs av fakultetsnämnderna gemensamt. Mindre ändringar av icke-principiell karaktär får beslutas av de tre dekanerna gemensamt.

Uppdrag

Lärarförslagskommittéerna har i uppdrag:

- att bereda ärenden som rör anställning, befordran och antagning av docenter, meriterade lärare och excellenta lärare, i enlighet med fakultetsnämndens delegationer, och
- att bereda strategiska frågor om rekrytering och rekryteringsprocesser och i övrigt relaterade ärenden på uppdrag av fakultetsnämnden.

Sammansättning och utseende av ledamöter

Lärarförslagskommittén ska bestå av en ordförande, en vice ordförande, minst två övriga ledamöter (samt högst två suppleanter för dessa ledamöter) och en studentledamot (samt högst en suppleant).

Prodekan är ordförande i lärarförslagskommittén.

Fakultetsnämnden utser vice ordförande, ledamöter och suppleanter efter förslag från dekan. Vice ordförande ska vara professor. Övriga ledamöter och suppleanter ska vara docenter eller professorer. Utöver detta är det meriterande att ha blivit antagen som meriterad lärare eller excellent lärare enlig universitetets pedagogiska meriteringsmodell.

Fakultetsnämnden ska säkerställa en jämn könsfördelning i kommittén.[4] Även spridning över fakultetsnämndens institutioner och ämnen ska eftersträvas. En person som har chefsuppdrag vid en institution bör inte samtidigt ha uppdrag som ledamot i lärarförslagskommittén.

Studenterna utser sin ledamot och suppleant i särskild ordning.

---

[1] Rektors delegationer.
[2] Fakulteternas och institutionernas övergripande ledningsorganisation, ORU 2025/04426
[3] Fakultetsnämnden för ekonomi, natur- och teknikvetenskap 2016-06-14, Fakultetsnämnden för humaniora och socialvetenskap 2016-06-16, Fakultetsnämnden för medicin och hälsa, 2016-06-17.
[4] 4 kap. 5 § högskoleförordningen (1993:100).

Arbetsordning

Sammanträdet

Lärarförslagskommittén sammanträder på kallelse av dess ordförande. Sammanträdena ska protokollföras. Protokollet justeras av ordföranden och en vid varje sammanträde utsedd ledamot.

Beslutsförhet

Lärarförslagskommittén är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Om ordinarie ledamot har förhinder kallar ordföranden någon av suppleanterna (med beaktande av högskoleförordningens krav på att kvinnor och män ska vara jämställt representerade i kommittén).

Jäv

Reglerna om jäv i förvaltningslagen är tillämpliga på beslut i lärarförslagskommittén. Varje ledamot ska själv anmäla eventuellt jäv. Vid anmälan om jäv ska kommittén fatta beslut om huruvida ledamoten är jävig eller inte. Beslutet ska protokollföras. Ledamot som är jävig ska inte närvara vid föredragning eller beslut i ärendet.

Beslutsfattande

Beslut sker i normalfallet genom acklamation. Vid begärd omröstning bestäms utgången genom enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Övrigt

I övrigt gäller *Mötesordning för fakultetsnämnderna* i tillämpliga delar.[5]

[5] ORU 2022/08585.