

## Ansökan om språkstöd

– vid artikel för vetenskaplig publicering

Personuppgifter	
Namn	
Institution	
Anställningsform (t.ex. tillsvidare, provanställning, visstids)	Tjänstgöringsgrad i procent  %
Artikel	
Namn på tidskriften	
Ange språkgranskare (om du redan vet) <sup>1</sup>	
Artikeln är bifogad <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Sökandes underskrift	
Datum	Namnteckning

### Information

Du som är anställd vid Örebro universitet med minst 25 procents omfattning eller är forskarstuderande antagen vid Örebro universitet kan ansöka om språkstöd för att få en artikel språkgranskad inför internationell vetenskaplig publicering.

Språkstödet lämnas i den ordning som ansökningarna kommer in och så länge medlen räcker.

Du ska skicka din ansökan till Registrator vid Örebro universitet ([registrator@oru.se](mailto:registrator@oru.se))

### Frågor?

Kontakta [katarina.froding@oru.se](mailto:katarina.froding@oru.se)

Beslut – fylls i av beslutsförfattaren	<input type="checkbox"/> Ansökan beviljas med _____ kronor <input type="checkbox"/> Ansökan avslås (beslutet får inte överklagas)	
	Beslutsfattare, underskrift och namnförtydligande	Datum
	Beslutet expedieras till: <input type="checkbox"/> Den sökande <input type="checkbox"/> Institutionen <input type="checkbox"/> Registrator <input type="checkbox"/> Ekonomiavdelningen	

<sup>1</sup> Språkgranskaren ska du hitta själv.