

Kursplaner för kurser på grundnivå och avancerad nivå

Styrdokument Örebro universitet

Kategori: Riktlinjer

Ärendenummer: ORU 2023/01345

Beslutsfattare: Prorektor

Senast ändrad: 2023-03-07

Fastställd: 2008-02-18

Dokumentansvarig: Fakultetskansliet



Innehåll

1 Allmänt	2
2 Inrättande av kurs	2
2.1 Inrättandedata.....	3
3 Kursplan	3
3.1 Kursplanens innehåll i övrigt.....	3
3.2 Tidpunkt för fastställande och ändring av kursplan	4
4 Översättning av kursplan till engelska	4
5 Beslutsfattare	4
6 Arkivering	4
Ikraftträdande	4

1 Allmänt

Av högskoleförordningen (HF) framgår att all utbildning på grundnivå och avancerad nivå ska bedrivas i form av kurser. För en kurs ska det finnas en kursplan¹. Av HF framgår också att en kursplan ska innehålla följande:

- Kursens nivå
- Antal högskolepoäng
- Mål
- Krav på särskild behörighet
- Formerna för bedömning av studenternas prestationer
- De övriga föreskrifter som behövs².

Vid Örebro universitet ska kursplanen därutöver innehålla de uppgifter som anges under punkt 2.1 och 3.1.

En kursplan innehåller föreskrifter för kursen. Det innebär att reglerna i kursplanen är bindande, för såväl studenterna som för universitetets personal. Alla regler som ska vara bindande måste finnas i kursplanen.

Kursplaner ska dokumenteras i universitetets utbildningsdatabas och publiceras på universitetets hemsida.

2 Inrättande av kurs

För att en kursplan ska kunna fastställas förutsätts att kursen är inrättad. Ett beslut om att inrätta en kurs ska bygga på en bedömning av att det finns såväl behov som efterfrågan, samt förutsättningar för att kursen kan bedrivas med god kvalitet (till exempel avseende ekonomi, lärarkompetens/lärarkapacitet och forskningsanknytning). Vid inrättande av kurs bör universitetets övergripande mål och vision samt övriga lokala strategier, verksamhetsplaner och styrdokument beaktas. Det bör också beaktas i vilken mån en ny kurs kan bidra till att uppfylla de mål som högskolelagen (HL) ställer på verksamheten; om främjande av hållbar utveckling, jämställdhet mellan kvinnor och män, förståelsen för andra länder och internationella förhållanden samt om främjande och breddande av rekryteringen och ett livslångt lärande.³

¹ 6 kap. 13 och 14 §§ Högskoleförordningen, HF (1993:100).

² 6 kap. 15 § HF.

³ 1 kap. 5 § Högskolelagen (1992:1434). När det gäller inrättande av kurser som ingår i utbildningsprogram görs denna typ av bedömningar inför berörd fakultetsnämnds beslut om att inrätta/revidera det aktuella programmet.

2.1 Inrättandedata

För att en kurs ska finnas med i universitetets kursutbud krävs att vissa grunduppgifter (inrättandedata) registreras i utbildningsdatabasen senast det datum som anges i tidsplanen för kursutbudet. Följande uppgifter utgör inrättandedata:

- Benämning (kursens namn inklusive den engelska översättningen)
- Omfattning (i högskolepoäng)
- Kurskod
- Huvudområde/annat område/övrigt område
- Giltig fr.o.m.
- Utbildningsnivå
- Fördjupning
- Utbildningsområde⁴
- Betygsskala (för hela kursen)
- Särskild behörighet
- Uppgifter om ansvarig institution och beslutsdatum för inrättande av kursen.

3 Kursplan

3.1 Kursplanens innehåll i övrigt

För att en kursplan ska kunna fastställas i sin helhet ska den utöver inrättandedata innehålla följande uppgifter:

- Mål
- Innehåll
- Examinationer och betyg
- Examinationsformer
- Om antalet tillfällen för examination eller praktik/motsvarande utbildningsperioder för att bli godkänd är begränsade (genom beslut i berörd fakultetsnämnd)
- Eventuella övriga föreskrifter
- Eventuella övergångsbestämmelser
- Uppgift om beslutsfattare och beslutsdatum för fastställande av kursplan
- Litteratur och övriga lärresurser.⁵

⁴ Utbildningsområdet för kursen fastställs preliminärt när kursen inrättas och kan sedan ändras när kursplanen fastställs.

⁵ Om berörd fakultetsnämnd har fattat beslut om undantag från att publicera litteratur och övriga lärresurser i kursplanen, ska platsen för publicering anges i kursplanen.

3.2 Tidpunkt för fastställande och ändring av kursplan

Beslut om att fastställa eller ändra en kursplan måste fattas så att uppgifterna hinner registreras i utbildningsdatabasen senast dagen före första anmälningssdag inför den termin då ändringen träder ikraft.

Om det finns särskilda skäl, får en kursplan ändras inför kommande termin även efter första anmälningssdag, dock i sådan tid att uppgifterna hinner registreras i utbildningsdatabasen senast innan kursstart. Möjligheten att göra en sådan sen ändring får bara nyttjas i de fall där omständigheter som uppstår efter första anmälningssdag gör det nödvändigt att göra ändringar i en kursplan, och där dessa omständigheter inte har kunnat förutses i beredningen av beslutet. Den berörda institutionen ansvarar för att det senast första anmälningssdag finns en kursplan som, så långt det är möjligt att förutse, ska kunna gälla. Ändringar i en kursplan efter första anmälningssdag för kommande termin får inte avse inrättandedata.

4 Översättning av kursplan till engelska

Kursens och examinationens namn ska översättas till engelska (brittisk). Om kursens undervisningsspråk är engelska ska kursplanen i anslutning till fastställandet översättas till engelska.

5 Beslutsfattare

Beslut om att inrätta en kurs och att fastställa kursplan fattas i enlighet med delegationsordningen. Beslutanderätten får inte vidaredelegeras.⁶

6 Arkivering

Ett arkivexemplar av varje kursplan ska bevaras för all framtid.

Ikraftträdande

Dessa riktlinjer träder i kraft den 15 januari 2024, och tillämpas på kursplaner för kurser som ges från och med vårterminen 2024 eller senare.

⁶ Fakultetsnämndernas delegationer (5.24).