

Internationella kontoret (IK) söker praktikant till våren 2022

IK arbetar med internationella frågor i Gävle kommun, med ett särskilt fokus på näringsliv, miljö, social hållbarhet och utbildning, i enlighet med kommunens internationella strategi. Vi ger rådgivning samt stöd för kommunkoncernens verksamheter och hanterar internationella kontakter och projekt med bland annat EU-finansiering.

Som praktikant får du delta i det dagliga arbetet som omfattar **omvärldsbevakning** (stort fokus på EU), **stöd i projektarbeten** (allt från projektutvecklingsprocess till genomförande av projekt samt redovisning), **kommunikation** (nyhetsbrev, sociala medier) men även **upprätthållande av nätverk** (vänorter, partnerskap, globala och regionala nätverk).

Gävle samarbetar idag med fem vänorter i Danmark, Finland, Norge, USA och Lettland. Utöver dessa arbetar Gävle även i flera projekt och nätverk med en mängd städer i Europa.

Vill du bidra till arbetet med att göra Gävle mer internationellt och lära dig mer om hur globaliseringen fungerar lokalt och samtidigt få god kunskap och praktisk erfarenhet av tidigare nämnda områden?

Skicka ditt CV och ett personligt brev till:

internationellakontoret@gavle.se senast den 31 **oktober 2021**.

Frågor? Kontakta gärna:

Annika Lundqvist, enhetschef, Internationella kontoret, Gävle kommun

e-post: annika.lundqvist@gavle.se, telefon: 026-17 82 83

Facebook: <https://www.facebook.com/gavleglobala/>

Internationalisering – verktyg för utveckling i Gävle kommun!