

TJÄNSTESTÄLLE, HANDLÄGGARE
Mona Soholat PRR, Elin Werner PAH

DATUM
150820

BETECKNING
Handledarchecklista
VFU Tema Psykiatri
T9 VT15

- Tjänstgöringstid:
Studentens tjänstgöringstid är 25 timmar/hel arbetsvecka och kan fördelas efter överenskommelse, 8-14 vardagar bör anses vara standardarbetstid. All frånvaro måste ersättas. Möjlighet finns att ersätta frånvarotimmarna genom jourarbete på helger i samråd med ansvarig handledare och bakjour. All frånvaro på 1 dag eller mer anmäls till T9s utbildningsadministratör Eva Strandkulle, tel: 019-303639, email: eva.strandkulle@oru.se, och förstås även den genomförda kompensationen.

- Studenten bör under sin placering så långt som är möjligt möta patienter med följande tillstånd: (Handledare ansvarar för att kontinuerligt stämma av måluppfyllelse och behov av komplettering från närliggande verksamhet)
 1. Stress/krisreaktion
 2. Självskada/suicidrisk
 3. Hallucinationer/vanföreställningar
 4. Depressivitet
 5. Ängest/oro
 6. Missbruk och beroende
 7. Personlighetsstörning
 8. Sömnstörning

- Studenten bör efter placering kunna:
 - Självtändigt kunna ta en psykiatrisk anamnes och visa hur man bedömer och dokumenterar psykiatrisk status
 - Visa hur man gör och återger en suicidriskbedömning och kunna föreslå lämpliga åtgärder.
 - Visa hur man korrekt fyller i ett vårdintyg.
 - Visa hur man genomför en primär farmakologisk antidepressiv och anxiolytisk behandling
 - Föreslå vårdnivå och initial behandling vid akuta tillstånd
 - Visa hur man avgör om medicinska, psykologiska eller sociala åtgärder är indicerade
 - Självtändigt anpassa sitt förhållningssätt till patientens aktuella tillstånd.

- För att kunna uppnå dessa mål och färdigheter ska studenten genomföra nedanstående aktiviteter: (Enstaka undantag kan ske utifrån den kliniska verkligheten)
 - **SV:** Vara med på rondan och delta i samtliga patientsamtal alternativt
 - **ÖV:** Följa handledare på mottagning
 - Ronda/ ta upp på teamkonferens egen patient
 - Utföra 3-4 samtal själv i närvaro av ansvarig läkare samt dokumentera dessa. Ett av dessa samtal är mini-CEX och examineras av handledaren.
 - Utföra ett samtal själv tillsammans med patientens kontaktperson.
 - **SV:** Diktera 7 daganteckningar och 2 epikriser alternativt
 - **ÖV:** Diktera 4 mottagningsanteckningar
 - Genomgång av studenternas dokumentation fortgående tillsammans med ansvarig läkare som signerar anteckningen.
 - Efter varje samtal diskussion av relevanta aspekter (psykiskt status, strukturerad riskbedömning, diagnostik, behandling, bemötande/förhållningssätt och/eller andra etiska frågeställningar)
 - Vara med på hembesök, förvaltningsrättsförhandlingar, teammöte/SIP-möte/vårdplanering etc i relation till aktuella patienter i mån av tid

TJÄNSTESTÄLLE, HANDLÄGGARE
Mona Soholat PRR, Elin Werner PAH

DATUM
150820

BETECKNING
Handledarchecklista
VFU Tema Psykiatri
T9 VT15

- Visa hur man skriver ett vårdintyg utifrån den kliniska situationen.
 - Vara med på ECT i mån av möjlighet/tid
- Fallseminarium
- Välj ut en lämplig patient till din student som hon/han kan presentera för övriga studenter. Studenten ska kunna läsa journalanteckningar som beskriver första insjuknandet och förloppet. Studenten ska också själv så långt det är möjligt samtala med patienten i närvaro av dig eller tillsammans med patientens kontaktperson.
- Sista dagen:
- **Studentchecklista** samlas in och lämnas till studentansvarig
 - **Intyg närvaro VFU tema stadium III** ska fyllas i efter avstämning med signaturer på studentchecklista.
 - **Intyg kliniska moment VFU stadium III** ska signeras på tillämpliga rader.
 - **Formulär Mini CEX** ska vara ifyllt.
 - De tre senare formulären lämnas till studenten.