

ANMÄLAN TILL UTBILDNING PÅ FORSKARNIVÅ

- utdrag ur den lokala antagningsordningen¹⁾

¹⁾ Mer information om antagningen till utbildning på forskarnivå, se universitetets antagningsordning ([www.oru.se/Utbildning/Utbildning på forskarnivå](http://www.oru.se/Utbildning/Utbildning_p%C3%A5_forskarniv%C3%A5))

Anmälan ska vara egenhändigt undertecknad av den sökande och ges in i original till Örebro universitet, Registrator, 701 82 Örebro. Övriga handlingar enligt nedan ges in i tre exemplar.

Anmälan ska åtföljas av dels de dokument som den sökande åberopar för att styrka behörighet, meriter och ev. studiefinansiering, dels annan information enligt nedan.

Följande dokument ska alltid biläggas:

- meritförteckning.
- intyg avseende genomgången högskoleutbildning, i förekommande fall examensbevis.
- självständigt arbete (examensarbete).

En intressebeskrivning¹ ska därutöver biläggas anmälan till utbildning i följande ämnen: idrottsvetenskap, företagsekonomi, datavetenskap, informatik, statistik, historia, musikvetenskap, pedagogik, måltidskunskap, genusvetenskap, kulturgeografi, sociologi och statskunskap. Vid anmälan till övriga ämnen ska ingen intressebeskrivning lämnas.

En projektbeskrivning² ska biläggas anmälan till utbildning i följande ämnen: medie- och kommunikationsvetenskap, rättsvetenskap och socialt arbete. Vid anmälan till övriga ämnen ska ingen projektbeskrivning lämnas.

En forskningsplan ska biläggas anmälan till utbildning i följande ämnen: humanistiska studier, kriminologi, psykologi, medicinsk vetenskap, samt funktionsnedsättning och samhälle. Mall finns att tillgå på [institutionen för medicinska vetenskapers](#) resp. [institutionen för hälsovetenskapers](#) hemsidor. Vid anmälan till övriga ämnen ska ingen forskningsplan lämnas.

Vidare bör sökanden bilägga:

- skriftliga och andra arbeten i övrigt av betydelse för den sökta utbildningen,
- intyg och betyg avseende övriga meriter, t.ex. yrkesverksamhet av betydelse för utbildningen,
- i förekommande fall avtal, beslut eller intyg om studiefinansiering från annan än Örebro universitet (se närmare i antagningsordningen, avsnittet om studiefinansiering), samt
- om sökanden önskar studera på deltid, en redogörelse för skälen till detta (se sista stycket nedan).

Vidimering

Meritförteckningen och samtliga kopior av ingivna intyg, bevis, betyg, avtal och beslut skall vara vidimerade av en person med underskrift, namnförtydligande och telefonnummer.

¹ En intressebeskrivning bör innehålla upplysningar om intresseinriktning inklusive teoretiska och metodologiska riktningar om sådana finns, och till omfattning vara 2-5 sidor.

² En projektbeskrivning bör innehålla upplysningar om ämne och syfte, frågeställningar och disposition, forskningsmässigt intresse och metod samt material, och till omfattning vara 5-10 sidor.

APPLICATION FOR ADMISSION TO RESEARCH STUDIES

-excerpts from Örebro University's Admission Regulations¹⁾

¹⁾ For more information on admission to research studies, see Örebro University's admission regulations ([www.oru.se/English/Education/Doctoral Education](http://www.oru.se/English/Education/Doctoral%20Education))

The application form shall be signed by the applicant. The original form shall be submitted to Örebro University, Records Office, SE-701 82 Örebro, Sweden. Other documents shall be submitted, three copies of each, as instructed below.

The application shall include all documents referred to by the applicant to support eligibility, credentials and student finance, if applicable, as well as any other information as instructed below.

The following documents must always be enclosed:

- CV
- proof of completed higher education, if applicable degree certificates
- independent project (degree project)

In addition, a brief outline of the applicant's field of interest³ should be enclosed with the application for admission to the following programmes: Sport Science, Business Administration, Computer Science, Culinary Arts and Meal Science, Education, Gender Studies, History, Human Geography, Informatics, Musicology, Political Science, Sociology, and Statistics. On application to other programmes, no such outline is required.

A project description⁴ should be enclosed with the application for admission to the following programmes: Legal Science, Media and Communication Studies, and Social Work. On application to other programmes, no such outline is required.

A research plan should be enclosed with the application for admission to the following programmes: Criminology, Disability Research, Medical Science, Psychology and Studies in the Humanities. Template is found on the [School of Health Sciences](#) webpage and [School of Medical Sciences](#) webpage, respectively. On application to other programmes, no such research plan is required.

The applicant should also enclose:

- other documents and publications of significance to the programme applied for,
- references and certificates concerning other credentials, for instance professional experience of relevance to the programme,
- agreements, decisions or certificates, if any, concerning student finance from sources other than Örebro University (please refer to Örebro University's admission regulations, section on student finance for further information), and
- information if he/she wishes to study on a part-time basis and the reasons for this (see last paragraph below).

Attestation

The CV and all copies of submitted transcripts, certificates, references, agreements and decisions must be attested by one

³ The outline (2-5 pages) must include information about applicant's field of interest, including theoretical and methodological interests (if any).

⁴ The project description (5-10 pages) must include information about the topic and aim, research questions and outline, scientific relevance, theory and method as well as material.

person with his/her signature, name in block letters and telephone number.

Sista dag för meriter respektive komplettering

Sökanden får för behörighet och urval använda prov/examination som har avlagts senast den sista anmälningdagen för antagning till utbildningen. Motsvarande gäller fullgörandet av andra slag av meriter som sökanden vill åberopa.

Sista dag för att *komplettera* anmälan med betyg, intyg och bevis avseende meriter enligt föregående stycke är tre veckor efter den sista anmälningdagen.

Språkkrav vad gäller anmälan och övriga handlingar som ges in

Som huvudregel gäller att anmälan med bilagor skall vara avfattade på svenska, danska, norska eller engelska. Handlingar avseende meriter på andra språk ska vara översatta av auktoriserad översättare till svenska eller engelska. Förteckning över översättare kan erhållas från Kammarkollegiet (www.kammarkollegiet.se).

Utländsk högskoleutbildning

Vid värdering av utländsk högskole- eller universitetsutbildning följer universitetet de principer för värdering som Universitets- och högskolerådet (UHR) tillämpar. Sökande med utländsk högskoleutbildning rekommenderas att ta kontakt med UHR (www.uhr.se) för bedömning av utbildningen.

Funktionsnedsättning

Sökanden med särskilda behov på grund av funktionsnedsättning rekommenderas att i god tid ta kontakt med berörda handläggare vid universitetet. Syftet är att universitetet på ett tidigt stadium skall kunna planera åtgärder för att underlätta utbildningen för den sökande.

Övrigt

Önskad studietakt

Ange den studietakt du önskar ha i utbildning, dock lägst 50 procent av heltid. Studier på deltid gäller i första hand personer med annan form av finansiering t.ex. lön från egna arbetsgivaren eller stipendium, eller yrkesverksamma personer som önskar kombinera en doktorandanställning med fortsatt yrkesverksamhet inom sina ordinarie arbeten.

Last day for qualifications and supplements

For eligibility and selection purposes, applicants may refer to exams/examinations taken no later than on the closing date for applications to the programme. The same applies to the completion of other types of credentials referred to in the application.

The deadline for *supplementing* the application with transcripts, certificates, references and proof of qualifications as described in the previous paragraph is three weeks after the closing date for applications.

Language requirements in the application and other submitted documents

As a general rule, the application and appendices shall be in Swedish, Danish, Norwegian or English. Documents concerning qualifications and experience written in other languages shall be translated into Swedish or English by an authorised translator. A list of authorised translators can be obtained from the Swedish Legal, Financial and Administrative Services Agency (www.kammarkollegiet.se).

Higher education credentials from abroad

When assessing higher education credentials from abroad, Örebro University follows the principles for validation applied by the Swedish Council for Higher Education (UHR). Applicants with higher education qualifications from abroad are recommended to contact UHR (www.uhr.se) to have their qualifications assessed.

Disability

Applicants with special needs due to a disability are recommended to contact a disability coordinator at the university in good time. This is to ensure that the university at an early stage is able to plan support measures to facilitate the applicant's research studies.

Miscellaneous

Required pace of study

Please state the pace of study required (minimum 50 %). Part-time studies may however be granted candidates who wish to pursue their ordinary career parallel to the studies, *or* candidates with their own student finance, such as a salary from an employer, a scholarship or study aid.