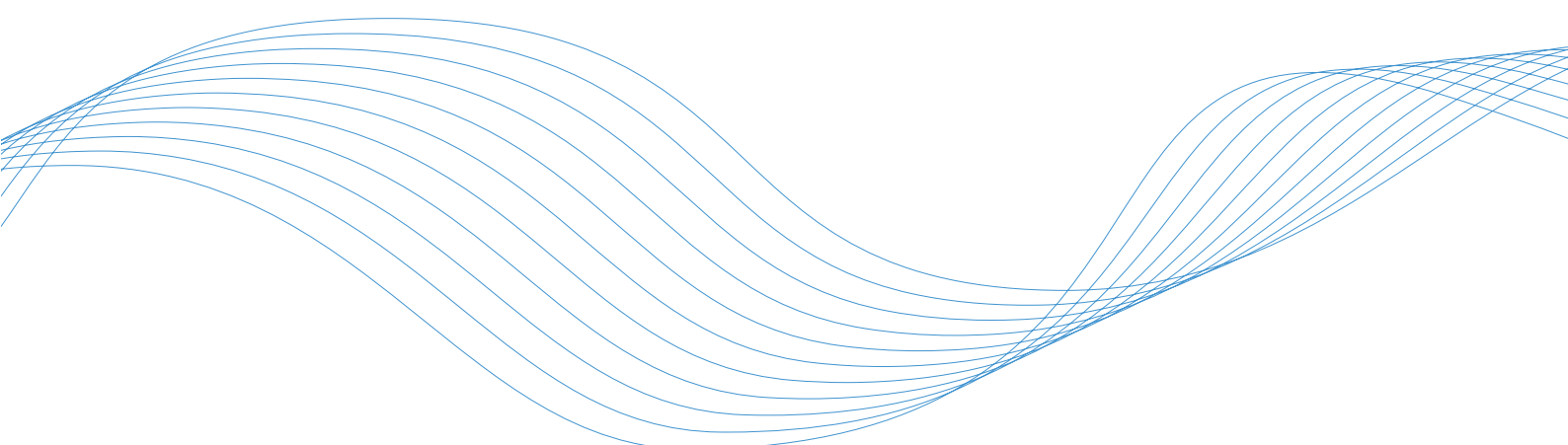


# INFORMATION OM SÄKERHET

*vid Örebro universitet*



# SÄKERHET VID ÖREBRO UNIVERSITET

**Säkerhetsarbetet** vid universitetet syftar till att skapa en trygg och säker miljö för alla studenter, anställda och andra som vistas i våra lokaler. Då du vistas på Örebro universitet finns det några saker som rör säkerhet och trygghet som är viktiga att känna till.

## Ansvar och skyldigheter

Ansvar för säkerheten vid universitetet följer det ordinarie verksamhetsansvaret. Rektor är ytterst ansvarig för säkerheten. Vid respektive institution/avdelning är prefekten/avdelningschefen ansvarig. För att säkerhetsarbetet ska bli effektivt är det dock viktigt att alla anställda och studenter aktivt bidrar.

Oönskade händelser såsom brand, inbrott, stölder, våld, hot med mera går oftast att förebygga. Riskmedvetande bland anställda och studenter är därför nyckeln till en trygg och säker universitetsmiljö. Om du upptäcker något som kan påverka säkerheten vid universitetet ska du omedelbart rapportera detta till din institution/avdelning eller till Studentkåren. Du kan också vända dig till säkerhetsenheten.

## Åtgärder vid olyckor och akuta händelser

Vid akuta händelser då det föreligger fara för personer, egendom och/eller miljö ska du alltid ringa 112. Ange då alltid ditt namn, var du befinner dig och vad det är som har inträffat.

### I AKUTA SITUATIONER RING 112

## Första hjälpen och krisstöd

På alla institutioner, avdelningar och på platser där risken för olyckor är stor finns tavlor för första hjälpen. Dessa tavlor innehåller första hjälpenutrustning och material för enklare omplåstring. Vissa av tavlorna är dessutom utrustade med ögonskölj. Kontakta din institution/avdelning för att få reda på var din närmaste tavla finns.

På alla institutioner och avdelningar finns också en organisation för att vid behov kunna ge krisstöd. Som anställd vid universitetet har du rätt till stöd i händelse av kris. Kontakta din chef, Campushälsan eller Universitetskyrkan för ytterligare information.

Som student vänder du dig till din studievägledare, Universitetskyrkan eller Studentkåren för ytterligare information.

## Hot och våld

Hot och våld kan vara fysiskt eller psykiskt be-tingat. En persons känsla av att vara hotad är en tillräcklig grund för att universitetet ska behandla händelsen med största allvar.

När hot och våld drabbar enskilda, såväl anställda som studenter, finns det rutiner och en beredskap att hantera den uppkomna situationen. Om du som anställd skulle bli utsatt, eller få vetskap om att någon annan utsatts, för våld, hot om våld eller på annat sätt hotats ska du vända dig till din chef, HR-avdelningen eller säkerhetsenheten. Som student vänder du dig till din institution eller till Studentkåren. Du kan också kontakta säkerhetsenheten. Det ska också understrykas att det i våld- och hotsituationer alltid är angeläget att göra en polisanmälan.

### VID ALLA FORMER AV AKUTA HOT RING 112

## Trakasserier och mobbning

Trakasserier och mobbning kan också vara hot mot den personliga säkerheten. Rättsligt omfattas trakasserier av diskrimineringslagen och mobbning av arbetsmiljölagen, och vid universitetet finns tydliga riktlinjer för hur sådana missförhållanden ska hanteras och bemötas.

I universitetets Policy för jämlikhet och jämställdhet uttrycks nolltolerans mot alla former av bristande respekt för andra människor, liksom en ambition att arbeta aktivt för en god och trygg arbets- och studiemiljö. Alla anmälningar om trakasserier eller mobbning ska ställas till rektor. Du kan också vända dig med frågor till universitetets jämlikhetsutvecklare. Som student kan du även vända dig till Studentkårens studentombud.

## Förebygg stölder

Tillfället gör tjuven – så även på universitetet där det årligen sker ett antal stölder. Det absolut enklaste sättet att undvika stölder är att inte lämna stöldbegärlig egendom obebvakad. Lämna inte kvar värdesaker i jackfickan eller väskan då du inte har dem under uppsikt. Det finns förvaringsboxar utplacerade på campus.

Om du skulle utsättas för en stöld ska du alltid göra en polisanmälan.

# BRANDSKYDD VID ÖREBRO UNIVERSITET

## Åtgärder vid brand

**Vid brand:** Utrym byggnaden och bege dig till den återsamlingsplats som finns anslagen i utrymningsplanen för respektive byggnad.

**Rädda:** Den som är i uppenbar fara  
**Larma:** 112 – Räddningstjänsten via SOS  
**Släck:** Om det kan ske utan risk

**Övrigt:** Stäng dörrar



## ANVÄND ALDRIG HISS VID UTRYMNING!

### Brandskyddsinformation för dig med funktionsnedsättning

Att vara hörselskadad, döv, synskadad eller ha någon annan funktionsnedsättning kan göra det svårt att uppfatta ett utrymningslarm. Våra lokaler är inte utrustade med optiska larmdon. Kontakta din institution eller avdelning för att säkerställa att du känner till hur utrymning i händelse av brand går till.

Du kan lära dig mer om brandredskap och utrymning genom att titta på informationsfilmer som finns på universitetets hemsida, [www.oru.se](http://www.oru.se). Sök fram sidan om Säkerhet så finns filmerna där.

## Släckutrustning

En brand som upptäcks tidigt är oftast väldigt enkel att släcka med en handbrandsläckare. Handbrandsläckare finns utplacerade i alla korridorer och på platser där risken för brand är stor.

## Utrymning vid aktivering av brandlarm

Då brandlarmet aktiveras ska du alltid lämna byggnaden. Alla utrymningsvägar är skyltade och lätta att följa. Vid entréer till respektive byggnad och vid entréer till institutioner och avdelningar finns utrymningstavlor som ger en orientering om hur utrymning av byggnaden ska ske. Den visar också var närmaste brandsläckare, brandpost och larmknapp finns.

Då du kommit ut från byggnaden ska du bege dig till återsamlingsplatsen. På återsamlingsplatsen inväntar du vidare instruktioner.

## Generella brandskyddsregler

- Rökning är förbjuden inomhus och får inte ske närmare än 15 meter från entréer. Fimpning ska ske i askkopp.
- Elektriska apparater till exempel vattenkokare, kaffebryggare och kokplattor ska alltid förses med timer.
- Branddörrar får inte ställas upp med kil, snöre eller liknande.
- Brandskyddsutrustning får inte blockeras.
- Utrymningsvägar får aldrig blockeras.

## ÖVRIG INFORMATION

### Passerkort och nycklar

Behörigheten på ditt passerkort styr vilka dörrar med kortläsare du kan öppna och under vilka tider. De nycklar som används hanteras av respektive institution eller avdelning. För nyckel- och kortbeställning kontakta nyckel- och passerkortsansvarig på din institution/avdelning.

Som student måste du ha universitetskortet för att få tillträde till universitetets lokaler och eventuella specialsalar. På Studentforum hittar du aktuell information om universitetskortet, var du kan hämta kortet och hur du aktiverar det.

Vid förlust av passerkort eller nyckel är det viktigt att du omgående kontaktar växeln som anställd. Som student spärrar du ditt kort via Studentforum, på samma ställe där du aktiverade ditt kort. Därefter kan du hämta ett nytt kort och aktivera det.

### Hittegods

Hittegods är saker som har kommit ur ägarens/innehavarens besittning. Upphittade föremål lämnas in till Studentcentrum i Långhuset eller till polisens hittegodsavdelning. Om du förlorat något ska du vända dig till Studentcentrum och till polisens hittegodsavdelning. På campus Grythyttan hanteras upphittade föremål av institutionsexpeditionen eller biblioteket.

# KONTAKTINFORMATION

## I AKUTA SITUATIONER RING 112

### Örebro universitet

Växel: 019-30 30 00

### Studentkåren

Telefon: 070-939 99 27

[reception@orebrostudentkar.se](mailto:reception@orebrostudentkar.se)

### Studentcentrum

Telefon: 019-30 37 00

[studentcentrum@oru.se](mailto:studentcentrum@oru.se)

### Säkerhetsenheten

[sakerhet@oru.se](mailto:sakerhet@oru.se)

Säkerhetschef: Erik Nilsson

Telefon: 019-30 34 48

Mobil: 072-240 38 50

Biträdande säkerhetschef: Anna Eriksson

Telefon: 019-30 10 09

Mobil: 070-401 96 04

Säkerhetstekniker: Jonas Olsson

Telefon: 019-30 20 20

### Campushälsan

Telefon: 019-603 61 05

[orebro@feelgood.se](mailto:orebro@feelgood.se)

[karlskoga@feelgood.se](mailto:karlskoga@feelgood.se)

### Universitetskyrkan

Studentpräst: [prast@oru.se](mailto:prast@oru.se)

Studentpastor: [pastor@oru.se](mailto:pastor@oru.se)

Studentdiakon: [diakon@oru.se](mailto:diakon@oru.se)

### Securitas

Akuta problem med larm och passersystem samt trygghetsfrågor under icke kontorstid.

Telefon: 019-32 43 25

## Felanmälan, skade- och tillbudsanmälan

### Vid akuta fel

Kontorstid: tel 019-30 30 00

Icke-kontorstid: Securitas tel. 019-32 43 25

Exempel på akuta fel kan vara: problem med larm och passersystem, trygghetsfrågor, vattenläcka, gasläcka, strömavbrott, samt fel som innebär risk för skada eller olycka.

### Ej akuta fel

Om du upptäcker fel, brister eller skador som inte är akuta ser vi gärna att du göra en felanmälan. Exempel på fel kan vara trasiga möbler eller inredning, skyltning, blinkande lysrör, fel på skrivare, AV-utrustning och nätverk. Felanmälan gör du på: [www.oru.se/felanmalan](http://www.oru.se/felanmalan)

Informationen uppdaterad augusti 2018

