

Anteckna med hjälp av höger-vänster-principen

Om du har skaffat ett anteckningsblock, kan du prova att anteckna enligt höger-vänster-principen. Strategin grundar sig i tanken att du får ett bättre stöd av dina anteckningar, om du bearbetar dem. Du får tillräcklig med utrymme för att reflektera över anteckningarna och behöver inte renskriva dem. Strategin fungerar både på föreläsningar, när du läser kurslitteratur och när du antecknar vid en observation eller laboration.

Anteckna

På **föreläsningen** eller under tiden du **läser en text** för du anteckningar på vänster sida av anteckningsblocket.

Här skriver du ned

- titel, föreläsarens eller författarens namn och datum
- frågor som dyker upp eller som föreläsaren ställer.
- tankar du får medan du lyssnar eller läser.

Bearbeta dina anteckningar

Efter föreläsningen eller när du har läst klart ett avsnitt i boken, bearbe-tar du materialet på höger sida.

Här skriver du ned till exempel

- egna tankar om och reflektioner över stoffet
- svar på frågorna
- källor som kan knytas till ämnet.

Anteckna

Vid **en observation** eller under **en laboration** för du anteckningar på vänster sida av anteckningsblocket.

Här skriver du ned

- namn på laborationen/platsen för observationen, tid och datum
- material som används i laborationen eller vad/vilka som observeras
- tillvägagångssättet steg för steg eller en detaljerad beskrivning av det som observeras
- frågor och tankar som dyker upp.

Bearbeta ditt material

Efter momentet är det viktigt att du bearbetar ditt material på höger sida.

Här skriver du ned

- källor som kan knytas till ämnet
- egna reflektioner
- svar på frågorna
- möjliga förklaringsmodeller: Vad kan det du observerat/ kommit fram till i laborationen betyda?