



Att vara VFU-handledare

VFU-organisation, informationsvägar och bedömning av studenter

Introduktion för VFU-handledare

vid Örebro universitet

2024-03-19

Program 19/3

09.00- ca 10.00: **Introduktion till uppdraget som VFU-handledare.** (Mari Rex och Anders Hallman)

Paus

10.30-12.00: Fortsättning **Introduktion till uppdraget som VFU-handledare.** (Mari Rex och Anders Hallman)

Lunchpaus

13.15-15.00: Föreläsning - **Bedömning av lärarstudenters yrkeskunnande under VFU** (Marie Jedemark, lektor i pedagogik, Linnéuniversitetet) **OBS! Annan Zoom-länk!**

Paus

15.15-16.00: **Diskussion om bedömning** utifrån föreläsningen och Utvärdering. (Anna-Lova Rosell)

Innehåll:

- ❖ VFU-organisation och studiegångar
 - ❖ Bedömning av VFU-studenter
- ❖ Informationskanaler och viktiga dokument
 - ❖ Utbildningar för VFU-handledare

VFU-ORGANISATION OCH STUDIEGÅNGAR

Samverkansorganisation – Lärarutbildning



Campus

Kurs/delkurs med VFU

- t.ex. UVK, förskolepedagogik, 1:a och 2:a ämnen
- Kursansvariga och universitetslärare

LUK

- Placeringar, samverkan/samordning, verksamhetsutveckling, kommunikation
- VFU-kordinator, verksamhetsutvecklare, administratör

Programråd/programansvariga

- FL, GL, ÄL, KPU
- Ämnen, studenter och verksamhetsrepresentanter

Övriga

- Referensgrupper, projektgrupper
- Delade anställningar t.ex. Adjungerade adjunkter mm

Verksamhet

Skolhuvudmän

- Ramavtal
- Regionalt samverkansråd – AU för VFU

Övningsförskolor/övningsskolor

- Tilläggsavtal efter ansökan
- Både områden och enheter

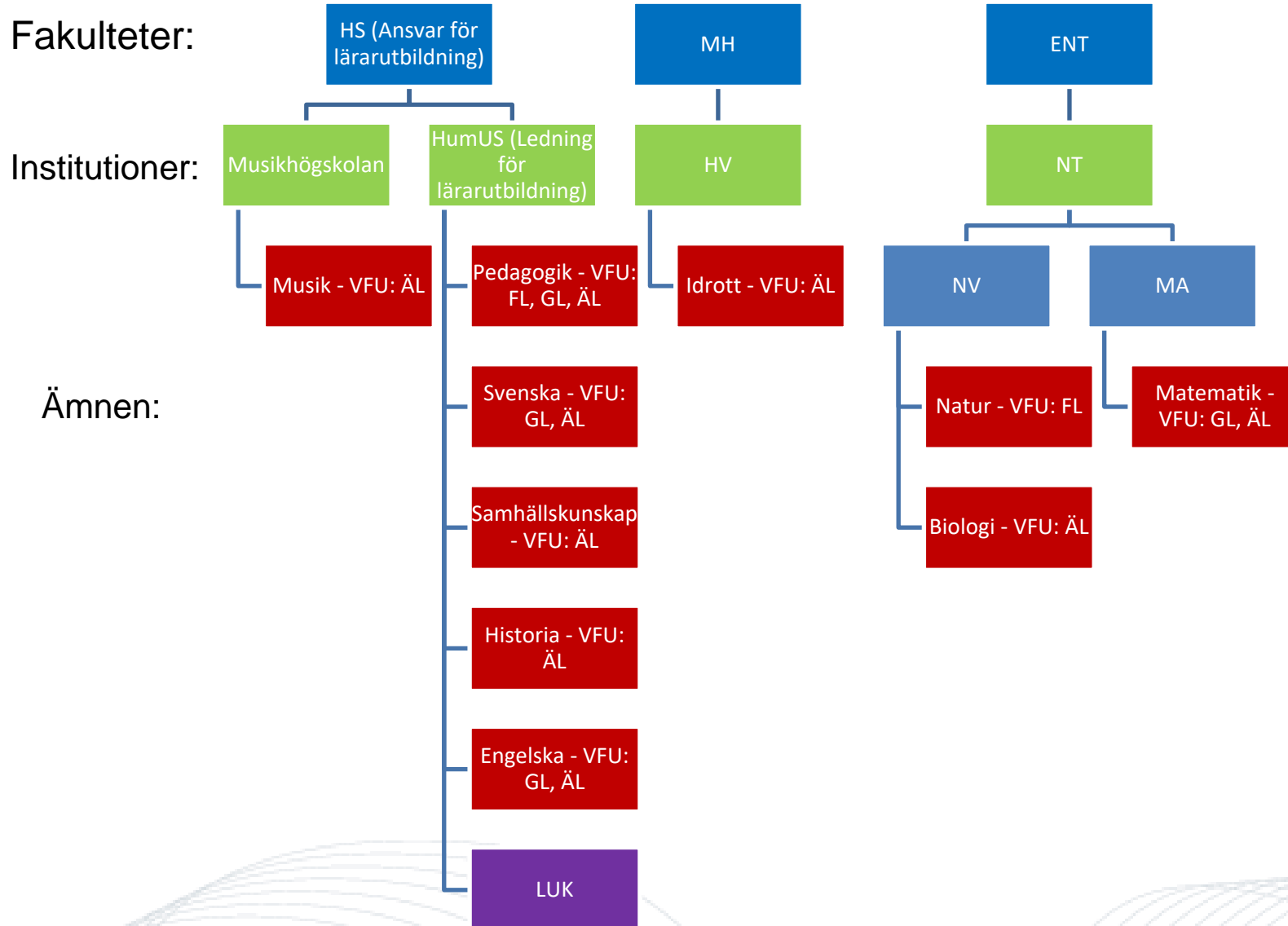
VFU-samordnare i verksamhet

- Placering utifrån LUV
- Kontakt mellan ORU och VFU-handledare
- Deltar i verksamhetsgrupp

VFU-handledare

- Handleder och ger underlag för bedömning av studenter

Nuvarande VFU-organisation



Studiegångar

FÖRSKOLLÄRARPROGRAMMET – Studiegång med start höstterminen 2021

Termin 1				Termin 2		
UVK I				Föped I	Föped II	Föped IIIa
Sociala relationer och pedagogiskt ledarskap 7,5 hp	Didaktik och lärande 7,5 hp	VFU 1 7,5 hp	Utbildningens historia, organisation och värden 7,5 hp	Lek, lärande och estetik 15 hp	Barns rörelse och hälsa 7,5 hp	Barns möte med naturvetenskap, teknik och bildskapande 1 7,5 hp

Termin 3				Termin 4			
Föped IIIb	Föped IV	Föped V	Föped VI	UVK II			
Barns möte med naturvetenskap, teknik och bildskapande 2 7,5hp	Musik/drama, rytmik 7,5hp	Barn upptäcker matematiken 7,5 hp	De yngre barnens språkande 1 7,5 hp	Ledarskap och konflikthantering 7,5 hp	Specialpedagogik 7,5 hp	VFU 2 7,5 hp	Dokumentation, utvärdering och utvecklingsarbete 7,5 hp

Termin 5				Termin 6			
Föped VII		Föped VIII		Föped IX (avancerad nivå)		Föped X (avancerad nivå)	
Samverkan med vårdnadshavare 7,5 hp	VFU 3 7,5 hp	Kritisk pedagogik i förskolan 7,5 hp	Mat, hälsa och hållbar utveckling 7,5 hp	Förskollärares arbete med naturvetenskap, teknik och skapande 7,5 hp	VFU 4 7,5 hp	De yngre barnens språkande 2 7,5 hp	Förskollärares professionsblivande 7,5 hp

Termin 7		
UVK III		Föped XI
Vetenskapsteori och forskningsmetod 7,5 hp	Läroplansteori och didaktik 7,5 hp	Självständigt arbete 15 hp

FÖRKLARINGAR AV FÖRKORTNINGAR

UVK = Utbildningsvetenskaplig kärna
 Föped = Förskolepedagogik
 VFU = Verksamhetsförlagd utbildning
 hp = högskolepoäng

Studiegångar – GL och ÄL

Placering och återplacering på samma ÖS



Grundläroprogrammet f-3 240 hp

Termin 1 HT	Termin 2 VT	Termin 3 HT	Termin 4 VT	Termin 5 HT	Termin 6 VT	Termin 7 HT	Termin 8 VT
UVK I, 22,5	Svenska I, 15	UVK II, 15	Matematik 1, 15	Svenska II, 15	UVK III, 15	Självst.arb. sv/en/ma/so 15	UVK IV, 7,5
VFU, 7,5	Praktisk naturvet. 15	Engelska I, 15	VFU, 7,5	VFU, 7,5	Samhällsorient. ämnen, 15	Matematik II, 15	VFU, 7,5
			Engelska II, 7,5	Teknik, 7,5			Självst. arb. sv/ma 15

Grundläroprogrammet 4-6 240 hp

Termin 1 HT	Termin 2 VT	Termin 3 HT	Termin 4 VT	Termin 5 HT	Termin 6 VT	Termin 7 HT	Termin 8 VT
UVK I, 22,5	Svenska I, 15	Prakt. naturv. & teknik 30 <i>el.</i>	Matematik 1, 15	UVK II, 15	UVK III, 15	Självst.arb. sv/en/ma/so 15	UVK IV, 7,5
VFU, 7,5	Engelska I, 15	Samhällsorient. ämnen 30 <i>el.</i>	VFU, 7,5	VFU, 7,5	Svenska II, 15	Matematik II, 15	VFU, 7,5
		Est. lärpr. 30	Engelska II, 7,5	Engelska III, 7,5			Självst.arb. sv/en/ma 15

Ej återplacering

Ämnesläroprogrammet gymnasieskolan 300 hp

Termin 1 HT	Termin 2 VT	Termin 3 HT	Termin 4 VT	Termin 5 HT	Termin 6 VT	Termin 7 HT	Termin 8 VT	Termin 9 HT	Termin 10 VT
UVK I, 22,5	Ämne 1 (Ia), 22,5	Ämne 1 (IIa), 30	Ämne 2 (Ib), 30	Ämne 1 (IIIa), 22,5	Ämne 1 (IVa), 15	Ämne 2 (IIIb), 30	UVK II, 15	Ämne 1 (Va), 15	UVK III, 22,5
VFU, 7,5	VFU, 7,5			VFU, 7,5	Ämne 2 (IIb), 15		Självst.arb. Ämne 2 (IVb), 15	Självständigt arbete 1, 15	VFU, 7,5

För studerande med inriktning musik byter terminerna 1 och 3 plats med varandra.

Placering med återplacering i åk 7-9

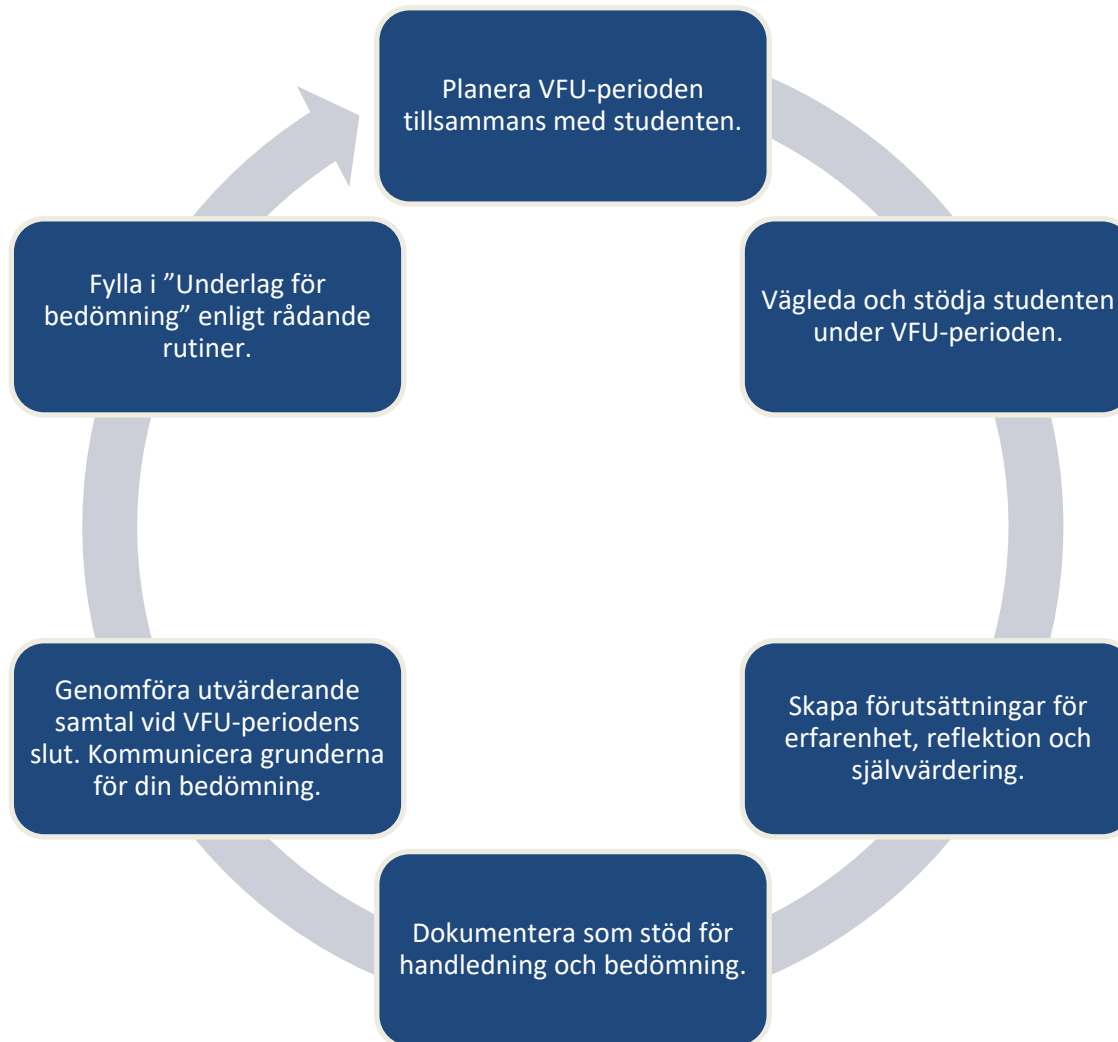
Placering med återplacering i Gy

BEDÖMNING AV VFU-STUDENTER

Allmänt om denna utbildning:

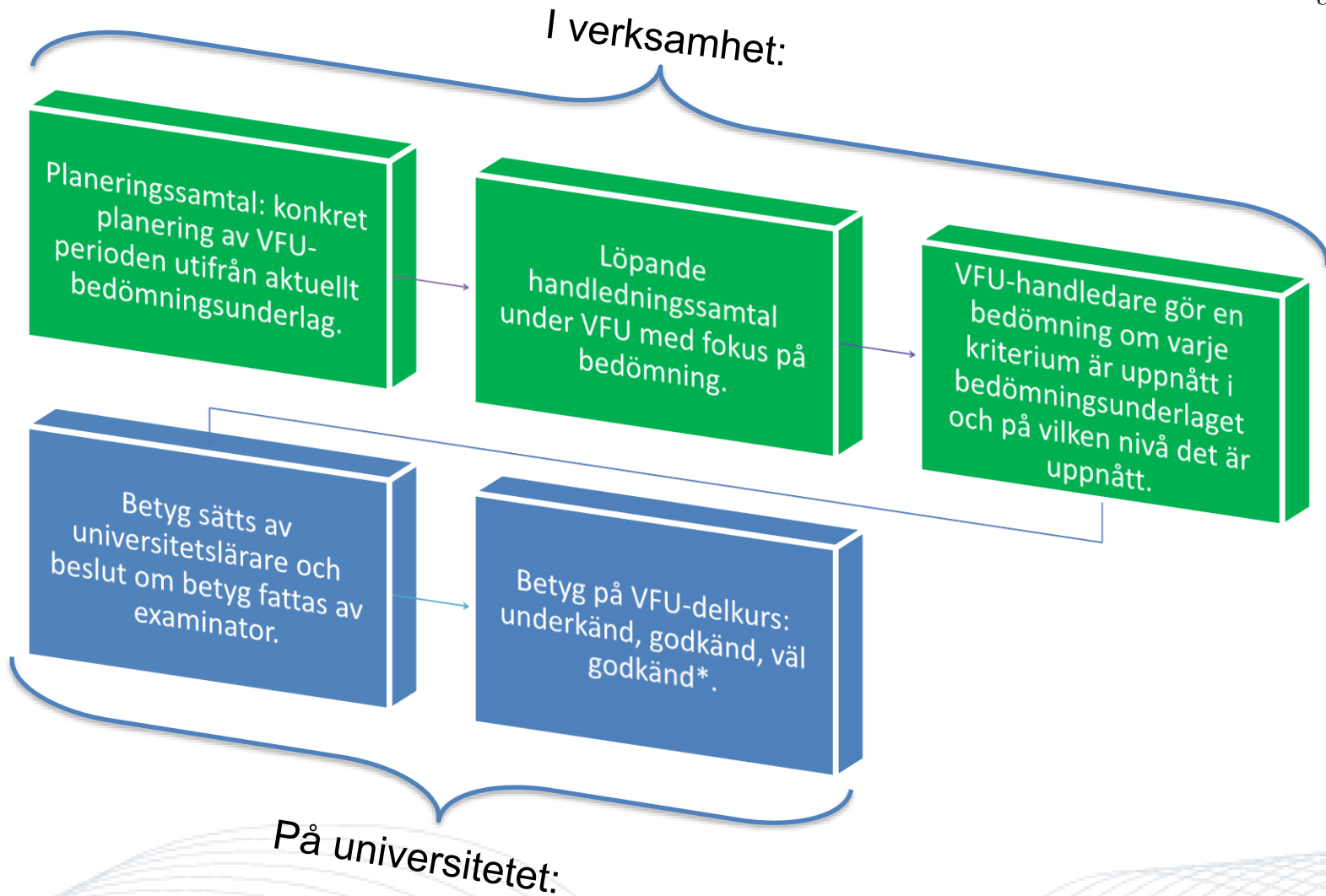
- ✓ Din uppgift som VFU-handledare är otroligt viktig för att ge våra studenter en möjlighet att utveckla de kompetenser som krävs för en kommande yrkesutövning.
- ✓ Din bedömning av studenten är också en viktig del av den sammanvägda bedömningen som ligger till grund för betyget på VFU-delkursen.
- ✓ Samtidigt som varje förskola, skola och VFU-period är olika, så behöver bedömningen vara likvärdig och rättssäker.

Ditt bedömningsansvar som VFU-handledare.



- OBS! Du ska hela tiden utgå från den aktuella kursens mål och bedömningskriterier när du planerar innehållet i VFU-perioden, handleder studenten samt gör din bedömning av studenten!

Bedömningsprocessen under VFU:



Bedömningsunderlaget.

Anvisningar inför bedömning:

De bedömningskriterier som finns angivna i den *första matrisen* bedöms endast i två nivåer, O tillräcklig (O) och Tillfredsställande (T) nivå. I den *andra matrisen* ska varje bedömningskriterium bedömas i tre nivåer, O tillräcklig (O), Tillfredsställande (T) och Hög (H) nivå. Det går bara att sätta ett kryss per bedömningskriterium. I de fall det finns ytterligare anvisningar för bedömning framgår dessa av dokumentet *Stöd för bedömning av verksamhetsförlagd utbildning, VFU*.

Observera att så fort det finns misstanke om att studenten inte kommer att nå tillfredsställande nivå på ett eller flera kriterier så skall riktlinjerna i [Vid tveksamhet om fullgjord VFU](#) följas.

Bedömningskriterier för kursen:

Bedöm om varje enskilt kriterium är uppnått, och till vilken nivå (endast ett kryss per kriterium).

Under VFU ska den studerande	O ¹⁾	T ²⁾
i samtal med handledare reflektera över den betydelse relationskapande elever emellan, samt mellan elever och lärare, har för utveckling och lärande. Reflektionen ska ha sin grund i visst teoretiskt kunnande samt i erfarenheter av verksamheten.		
tillsammans med lärare planera och leda undervisning några gånger i veckan. Studenten skall även, med grund i visst teoretiskt kunnande, reflektera över sina erfarenheter tillsammans med handledare.		
i samtal med handledare reflektera över syfte och mål med genomförandet av egen och andras undervisning. Reflektionen har sin grund i ett visst teoretiskt kunnande om didaktik.		
i samtal med handledare visa en grundläggande förståelse för 4-6 lärarens varierande arbetsuppgifter och uppdrag.		

Bedömningskriterier för kursen:

Bedöm om varje enskilt kriterium är uppnått, och till vilken nivå (endast ett kryss per kriterium).

Under VFU ska den studerande	O ¹⁾	T ²⁾	H ³⁾
med viss säkerhet (T) / med säkerhet (H) möta elever, handledare och övrig personal på ett sätt som kännetecknas av samarbetsvilja, lyhördhet, tydlighet och gränssättning.			
Med viss säkerhet (T) / med säkerhet (H) visa förståelse för barns/elevs lärande och utveckling genom att uppmärksamma och lyssna till barn/elever på ett för situationen lämpligt sätt.			
i samtal med handledare, på ett grundat (T) / välgrundat sätt (H), visa förmåga att reflektera över pedagogiskt ledarskap. Reflektionen har sin grund i observationer, studentens teoretiska kunnande, egen genomförd undervisningen samt andra lärares pedagogiska ledarskap.			

ORU 2019

Senast reviderad

Om samtliga bedömningskriterier är på minst tillfredsställande nivå, ansvarar den studerande för att undertecknad blankett lämnas till examinator/kursansvarig/delkursansvarig på universitetet. Om något bedömningskriterium är på otillräcklig nivå, trots att arbetsgången i [Vid tveksamhet om fullgjord VFU](#) har följts, skickar VFU-handledaren undertecknad blankett till delkursansvarig/kontaktperson, se "Informationsblad för verksamhetsförlagd utbildning, VFU".

Blanketten skrivs under när samtliga VFU-dagar i verksamheten är genomförda.

datum

underskrift VFU-handledare

namnförtydligande

telefon

e-post

underskrift Student

namnförtydligande

telefon

e-post

Ett bedömningsunderlag innehåller de kriterier som du ska bedöma studenten efter. De kan vara på två eller tre nivåer.

dömning och betygssättning

Blanketten utgör ett underlag för betygsbeslut av examinator vid Örebro universitet. Betygssättningen innefattar U, G och VG.

Vid det utvärderande samtalet går du igenom bedömningsunderlaget tillsammans med din student och ni båda skriver under. Att studenten skriver under innebär att bedömningen anses kommunicerad.

VFU-hemsidan

- Aktuell information om kurser och VFU-relaterade frågor

Trepartssamtal

- Utanför ÖFS/ÖS
- Ibland i andra kurser

Handledarträffar i aktuella kurser

- Inför VFU-period

Stöddokument för bedömning och/eller progression

- Finns i flera kurser

Handledar-seminarium

- Inom ÖFS/ÖS

Stödstrukturer för bedömning



För att stödja dig som VFU-handledare i ditt arbete med bedömning finns det följande stödstrukturer:

1. **Handledarträffar i aktuella kurser:** dessa träffar är till för att ge dig som VFU-handledare information om kursens innehåll och hur du kan tänka kring bedömning i kursen. Ofta har du möjlighet att ställa frågor om bedömning. Dessa träffar hålls i nära anslutning till starten för kursernas VFU-perioder. Du hittar information om aktuella handledarträffar och hur du deltar på VFU-hemsidans kalendarium: <https://www.oru.se/utbildning/lararutbildning/vfu/kalendarium/>
2. **Stöddokument för bedömning i olika kurser:** de flesta kurser har utarbetat stöddokument för bedömning som förtydligar eller exemplifierar de kriterier som finns i bedömningsunderlaget. Dessa stöd för bedömning hittar du bland övrigt kursmaterial på VFU-hemsidan: <https://www.oru.se/utbildning/lararutbildning/vfu/kurser-och-VFU-schema/>

Stödstrukturer för bedömning – forts.



- 3. *Handledarseminarium för övningsförskolor och övningsskolor:*** är du VFU-handledare på en övningsförskola eller övningsskola deltar du i ett handledarseminarium inom den kurs du handleder studenter inom. Seminariet leds av den universitetslärare som genomför verksamhetsbesöken i din verksamhet. Innehållet varierar, men det finns alltid tillfälle att diskutera bedömning. Exakt tidpunkt och plats för handledarseminariet kommuniceras ut till dig av VFU-samordnaren i din verksamhet.
- 4. *Trepartssamtal:*** Är du VFU-handledare på en förskola eller skola som inte ännu är med i övningsskolesamarbetet så ska du delta i ett trepartssamtal. Vissa kurser genomför även trepartssamtal inom övningsskolesamarbetet. Ett trepartssamtal är ett strukturerat samtal mellan student, universitetslärare och VFU-handledare. Samtalet utgår från mål, innehåll och genomförd praktik i aktuell VFU-period. Tid och plats bestäms i samråd med dig som handledare, din student och den besökande universitetsläraren.

Kompetensområden inom VFU – exempel från GL:

Den lärande läraren

- Är reflekterande
- Är medveten
- Är kunskaps-sökande och i ständigt eget lärande.



Den ämneskunnige läraren

- Har bred kunskap inom ämnet.
- Kan skapa intresse för ämnet hos sina elever.



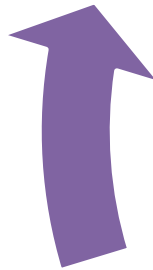
Den ledande läraren

- Är trygg och tydlig
- Har ett professionellt förhållningssätt



Den undervisnings-skicklige läraren

- Sätter tydliga lärandemål
- Skapar lärande-situationer



Åtgärder vid tveksamhet om fullgjord VFU



Ibland uppstår det situationer som gör att det uppstår en tveksamhet om, eller risk för, att studenten inte uppnår målen med VFU.

Bedömer du som handledare att det finns en tveksamhet eller risk finns det en upparbetad rutin för hur du ska gå tillväga:

- ✓ Du ska uppmärksamma studenten på din tvekan så fort som möjligt.
- ✓ Du och studenten har ett särskilt samtal där du och din student samtalar om din tveksamhet.
- ✓ För att både du och studenten ska känna sig trygga med vad som sagts vill vi att du dokumenterar detta samtal (t.ex. vilka grunder som finns för din tvekan) i form av en tjänsteanteckning. Det är viktigt att studenten kan ta del av dokumentationen på något sätt.
- ✓ Utifrån samtalet utarbetar du och din student en planering för den fortsatta VFU-perioden med syfte att stödja studenten. Ju tidigare en dialog kan starta desto större möjligheter finns det att rätta till ev. problem.

- ✓ Kvarstår fortfarande tveksamhet under pågående VFU eller vid dess slut ska er VFU-samordnare informeras och delkursansvarig på universitet meddelas.
- ✓ Delkursansvarig ansvarar för att studenten och ansvarig VFU-handledare kallas till ett samtal på universitetet där sakförhållandena utreds och dokumenteras.
- ✓ Ibland behöver studenten då göra om sin VFU.

Rutinen i sin helhet hittar du på VFU-hemsidan:

<https://www.oru.se/globalassets/oru-sv/utbildning/lararutbildning/vfu/dokument-och-blanketter/riktlinje-for-atgarder-vid-tveksamhet-om-fullgjord-vfu-samt-avbrytande-av-vfu.pdf>

Åtgärder vid avbrytande av VFU

- Ibland uppstår tyvärr situationer där du upplever att din VFU-student trots påpekanden fortsatt uppvisar *allvarliga brister i kunskaper, färdigheter eller förhållningssätt* och att ni i verksamheten bedömer att det är ohållbart att låta studenten fortsätta VFU.
- I sådana särskilda fall kan examinator vid universitetet besluta om att med omedelbar verkan avbryta studentens VFU.
- Ska vara inskrivet i alla kursplaner fr.o.m. vt-24

Forts...

- Exempel på situationer som kan anses som särskilt allvarliga är:
 - ✓ Om studenten i enighet med de villkor som anges i högskolelagen (1992:1434): “/.../lider av psykisk störning, missbrukar alkohol eller narkotika eller har gjort sig skyldig till allvarlig brottslighet.” (HL, kap 4, 6 §)
 - ✓ Om studenten visar *allvarliga brister i kunskaper och färdigheter* vilka krävs för tillfredsställande undervisning i aktuell förskola eller skola, utifrån respektive läroplan samt VFU-kursens mål.
 - ✓ Om studentens *förhållningssätt gentemot barn och elever, skolans personal eller vårdnadshavare* strider mot läroplanens grundläggande värderingar och yrkesetiska principer.

Forts...



- ❑ Det är viktigt att du *skyndsamt* uppmärksammar er VFU-samordnare och/eller rektor om den uppkomna situationen.
- ❑ VFU-samordnare/rektor tar ärendet vidare till delkursansvarig och examinator vid universitetet.
- ❑ Fram tills att beslut fattas nekas studenten tillträde till förskole- eller skolverksamheten. Du som ansvarig VFU-handledare kan behöva delta i fortsatta samtal kring situationen.
- ❑ Om VFU avbryts på detta sätt innebär det att studenten underkänns på aktuell VFU-period.
- ❑ Om examinator av någon anledning bedömer att ej besluta om avbrott av VFU ska studenten ges möjlighet att ta igen förlorade dagar i nära anslutning till ordinarie VFU-period.

Tips på diskussionsfrågor

- ***Rättvis bedömning och anpassningar utifrån individuella behov?***
 - Hur väger jag in studenternas likheter eller olikheter i sammanhang i min bedömning?
- ***Hur ser jag som handledare vad studenten kan?***
 - Hur höjer jag validiteten i bedömningen?
- ***När uppfyller studenten (inte) målen?***
 - På vilken nivå bör studenterna vara i VFU 1/2/3/4?
 - Var går gränsen när det uppstår en tveksamhet om att studenten inte når målen? Eller för avbrytande av VFU?
- ***Ämnesdjup/ämnesdidaktisk förmåga kontra allmändidaktisk förmåga?***
 - Var är balanspunkten?
- ***Hur bedömer jag professionellt förhållningssätt?***
 - Vad kan/ska/bör jag väga in i bedömningen och inte?

INFORMATIONSKANALER

Information och material.

Som VFU-handledare får du information om ditt uppdrag och hämtar relevant material i första hand via VFU-hemsidan:

<https://www.oru.se/utbildning/lararutbildning/vfu/vfu-handledare/>

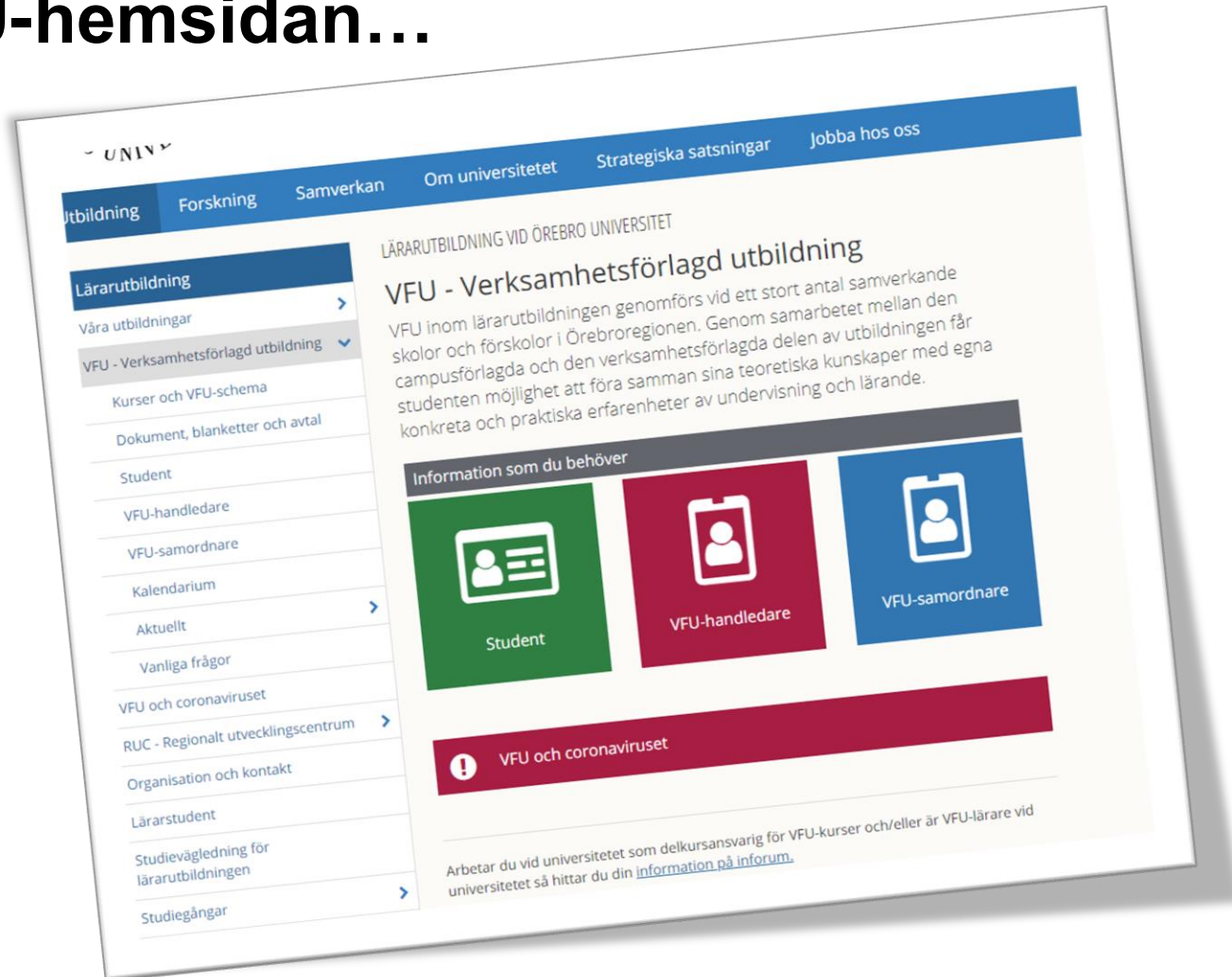
OBS! Vi rekommenderar starkt att du börjar med att läsa igenom aktuell VFU-guide som du hittar på VFU-hemsidan. Den ger dig en god översikt över ditt uppdrag.

Vidare kommer du att behöva kursspecifik information och material för att kunna handleda studenter.

Tid och plats för handledarträffar inom aktuella kurser hittar du via kalendarier på VFU-hemsidan.

OBS! Du behöver veta vilken kurs/delkurs du handleder studenter inom! Vet du inte det så hör i första hand med VFU-samordnaren i din verksamhet eller kontakta VFU-samordningen på universitetet för denna uppgift!

VFU-hemsidan...



The screenshot shows the website for 'VFU - Verksamhetsförlagd utbildning' at Örebro University. The top navigation bar includes 'Utbildning', 'Forskning', 'Samverkan', 'Om universitetet', 'Strategiska satsningar', and 'Jobba hos oss'. The left sidebar menu lists various options such as 'Våra utbildningar', 'VFU - Verksamhetsförlagd utbildning', 'Kurser och VFU-schema', 'Dokument, blanketter och avtal', 'Student', 'VFU-handledare', 'VFU-samordnare', 'Kalendarium', 'Aktuellt', 'Vanliga frågor', 'VFU och coronaviruset', 'RUC - Regionalt utvecklingscentrum', 'Organisation och kontakt', 'Lärrarstudent', 'Studievägledning för läraryrket', and 'Studiegångar'. The main content area features the title 'VFU - Verksamhetsförlagd utbildning' and a description: 'VFU inom läraryrket genomförs vid ett stort antal samverkande skolor och förskolor i Örebroregionen. Genom samarbetet mellan den campusförlagda och den verksamhetsförlagda delen av utbildningen får studenten möjlighet att föra samman sina teoretiska kunskaper med egna konkreta och praktiska erfarenheter av undervisning och lärande.' Below this is a section 'Information som du behöver' with three icons: 'Student' (green), 'VFU-handledare' (red), and 'VFU-samordnare' (blue). A red banner with a warning icon and the text 'VFU och coronaviruset' is also present. At the bottom, there is a note: 'Arbetar du vid universitetet som delkursansvarig för VFU-kurser och/eller är VFU-lärare vid universitetet så hittar du din [information på inforum](#).'

- <https://www.oru.se/utbildning/lararutbildning/vfu/>

VFU-guide och checklista

Jag har...	✓
...kännedom om min verksamhets organisation kring mottagande av VFU-studenter.	
...varit inne på VFU-hemsidan och tagit del av aktuell information om kursen jag ska handleda student inom.	
...deltagit i handledarträff i aktuell kurs.	
... en god förståelse för min roll och mitt ansvar som VFU-handledare.	
...anmält ev. jävssituation.	
...genomfört planeringssamtal med student inför VFU.	
...diskuterat bedömningsunderlagets kriterier och VFU-uppgifter med min student.	
...haft regelbundna handledningssamtal med min student.	
...deltagit i handledarseminarium (inom ÖFS/ÖS).	
...haft utvärderande samtal och kommunicerat min bedömning med studenten.	
...följt rådande rutiner för tveksamhet vid fullgjord VFU (om aktuellt).	
...deltagit i de utvärderingar som universitetet genomfört.	



Läroarbetsutbildningen

UNDERLAG för BEDÖMNING (tregradig) av Verksamhetsförlagd utbildning, VFU

Kursnamn:	Matematik I, inriktning 4-6, 22,5 högskolepoäng
Kurskod:	MA641G
Institution:	Institutionen för naturvetenskap och teknik
Program:	Grundläroprogrammet, inriktning mot arbete i grundskolan
Termin/VFU-period:	VT 2021/v. 11-12 samt v. 15-17
Moment/provkod:	Verksamhetsförlagd utbildning 2, I, 4,5 högskolepoäng/BC

Studentens namn:	Personnummer:
VFU-förskolans/-skolans namn:	Skolhuvudman:

Markera placering:

- Förskola
 Grundskola, 7-9

- Förskoleklass
 Gymnasieskola

- Årskurs 1-3
 Komvux

Anvisningar inför bedömning:

De bedömningskriterier som finns angivna i den första matrisen bedöms endast i två Tillfredsställande (T) nivå. I den andra matrisen ska varje bedömningskriterium bedömas i Otillräcklig (O), Tillfredsställande (T) och Hög (H) nivå. Det går bara att sätta ett kryss per bedömningskriterium. Observera att så fort det finns misstanke om att studenten inte kommer att nå till tillräcklig nivå, trots att arbetsgången i [Vid tveksamhet om fullgjord VFU](#) har följts, skickar VFU-handledaren blankett till delkursansvarig/kontaktperson, se [Informationsblad för verksamhetsförlagd utbildning, VFU](#). Observera att så fort det finns misstanke om att studenten inte kommer att nå till tillräcklig nivå, trots att arbetsgången i [Vid tveksamhet om fullgjord VFU](#) har följts, skickar VFU-handledaren blankett till delkursansvarig/kontaktperson, se [Informationsblad för verksamhetsförlagd utbildning, VFU](#).

Bedömningskriterier för kursen:

Bedöm om varje enskilt kriterium är uppnått, och till vilken nivå (endast ett kryss per kriterium).

Den studerande	O ¹⁾	T ²⁾	H ³⁾
1 möter elever, deras vårdnadshavare och skolans personal i enlighet med värdegrund			
2 har ett förhållningssätt som präglas av öppenhet, samspel och respekt för skolans personal			

Bedömningskriterier för kursen:

Bedöm om varje enskilt kriterium är uppnått, och till vilken nivå (endast ett kryss per kriterium).

Den studerande	O ¹⁾	T ²⁾	H ³⁾
3 reflekterar (T)/reflekterar välgrundat (H) över de förutsättningar som skolmiljön innebär för undervisning och lärande i matematik i samtal med sin VFU-handledare,			
4 gör en genomtänkt planering för undervisning i matematik genom problemlösning med stöd från VFU-handledaren (T)/med självständighet (H),			
5 genomför undervisning i matematik genom problemlösning med stöd från VFU-handledaren (T)/med självständighet (H)			
6 utvärderar på ett reflekterande sätt undervisning i matematik genom problemlösning med stöd från VFU-handledaren (T)/med självständighet (H).			

Bedömning och betygssättning

Denna blankett utgör ett underlag för betygsbeslut av examinator vid Örebro universitet. Betygsättningen innefattar U, G och VG.

Om samtliga bedömningskriterier är på minst tillfredsställande nivå, ansvarar den studerande för att undertecknad blankett lämnas till examinator/kursansvarig/delkursansvarig på universitetet. Om något bedömningskriterium är på otillräcklig nivå, trots att arbetsgången i [Vid tveksamhet om fullgjord VFU](#) har följts, skickar VFU-handledaren undertecknad blankett till delkursansvarig/kontaktperson, se [Informationsblad för verksamhetsförlagd utbildning, VFU](#).

Blanketten skrivs under när samtliga VFU-dagar¹ i verksamheten är genomförda.

datum _____

underskrift VFU-handledare _____

namnförtydligande _____

telefon _____

e-post _____

underskrift Student _____

namnförtydligande _____

telefon _____

e-post _____

1) = Otillräcklig nivå, 2) = Tillfredsställande nivå, 3) = Hög nivå.

Övriga kommunikationskanaler

- Teams, Zoom
- Mail
- OBS! Olika kurser gör olika!

UTBILDNING

Varför behöver du ha utbildning för att ta emot lärarstudenter?

- Kvalitetssäkring
- Likvärdighet
- Rättssäkerhet
- Synliggörande av er yrkeskompetens.
- Krav för handledare på övningsförskolor/övningsškolor - *Förordning (2021:1335) om utbildning till lärare och förskollärare, 2 kap, 10 §*



<https://www.oru.se/utbildning/lararutbildning/vfu/vfu-handledare/utbildning-kompetensutveckling-vfu-handledare/utbildningar-for-vfu-handledare/>

OBS!

Till ht-24 startar vi ett VFU-nätverk för VFU-handledare och VFU-samordnare. Håll utkik på hemsidan!

Ett litet medskick inför eftermiddagen:

Ta med dig...

- något som förvånade dig,
- något som inspirerade dig,
- något som gav upphov till en fråga, *eller*
- något som förtydligade
...från föreläsningen.

Hållpunkter för eftermiddagen:

- ✓ 13.15-15.00: Föreläsning
- ✓ 15.00-ca 15.15: Rast
- ✓ 15.15-ca 16.00: Diskussion utifrån föreläsningen

Kontakt:

Verksamhetsutvecklare - VFU:

Frågor om samverkan, övningsskola, ramavtal och generell information mm.

Anders Hallman, Mari Rex

ovningsskola.lararprogram@oru.se

VFU-koordinatorer:

Frågor om VFU-placeringar, byten, ersättningar mm.

Marie Modin, Monica Skagerstrand

vfu.lararprogram@oru.se

Enhetschef - Lärarutbildningens kansli:

Susanne Sundquist

susanne.sundquist@oru.se