

Riktlinjer för åtgärder vid tveksamhet om fullgjord VFU samt avbrytande av VFU.

Bakgrund:

I detta dokument beskrivs det stöd handledare och student kan få då det uppstår problem vid VFU, samt de rutiner som ska följas i samband med dessa situationer.

Dels behandlas rutiner för vad som sker då det föreligger tveksamhet om huruvida en student kommer att fullgöra sin VFU med ett godkänt betyg. I dessa fall har studenten rätt till stöd av handledare och delkursansvarig lärare på universitetet.

Dels behandlar dokumentet även rutiner för vad som sker då det föreligger skäl till att omedelbart avbryta en students VFU-period. Alla kurser som innefattar VFU vid lärarprogrammen vid Örebro universitet innehåller därför följande kursplaneskrivning som anger skäl till avbrytande:

Examinator kan besluta om att med omedelbar verkan avbryta en students VFU eller motsvarande om studenten visar allvarliga brister i kunskaper, färdigheter eller förhållningssätt. När VFU avbryts på detta sätt innebär det att studenten underkänns på aktuellt moment och att ett VFU-tillfälle är förbrukat. I sådana fall ska en individuell handlingsplan upprättas i enlighet med institutionens riktlinjer.

Slutligen beskriver dokumentet även den process som en omprövning av VFU innebär. För kurser inom lärarprogrammen som innehåller verksamhetsförlagd utbildning (VFU) begränsas antalet tillfällen för den verksamhetsförlagda utbildningen till två (Dnr ORU 2018/01721). När denna omprövning sker har studenten rätt till stöd av handledare och delkursansvarig lärare på universitetet.

Rutin vid tveksamhet om fullgjord VFU:

Under denna rubrik behandlas rutiner för vad som sker då det föreligger tveksamhet om huruvida en student kommer att fullgöra sin VFU med ett godkänt betyg. Kursplanen och den aktuella kursens bedömningskriterier för VFU är utgångspunkt för att avgöra om VFU är fullgjord. I dessa fall har studenten rätt till stöd av handledare och delkursansvarig lärare på universitetet och nedanstående rutin ska då följas:

1. Ansvarig VFU-handledare ska ta upp föreliggande tveksamhet med studenten i ett särskilt samtal. Sakförhållandena ska dokumenteras av handledare i form av tjänsteanteckning och studenten ska ges möjlighet att ta del av dokumentationen. Ansvarig VFU-handledare och studenten ska sedan

tillsammans utarbeta en planering med syfte att stödja studenten under den fortsatta VFU-perioden.

2. Om tveksamheten kvarstår under pågående VFU trots den planering som gjorts ska handledaren informera samverkansområdets VFU-samordnare och delkursansvarig lärare på universitetet. Delkursansvarig ansvarar då för att studenten och VFU-handledaren kallas till ett samtal på universitetet där sakförhållandena utreds och dokumenteras. Studievägledningen vid universitetet kan delta i samtalet. Studenten har även möjlighet att få stöd från studentkåren under mötet. Vidare ska studenten även informeras om möjligheten att kontakta studenthälsan. Under mötet ska VFU-handledaren, med utgångspunkt i aktuellt bedömningsunderlag, sakligt beskriva varför studenten riskerar att inte nå målen. Studenten ska ges möjlighet att framföra egna synpunkter och upplevelser av sin professionsutveckling under VFU. Delkursansvarig lärare på universitetet, ansvarig VFU-handledare och studenten ska sedan tillsammans planera för ytterligare stödåtgärder under studentens resterande VFU-dagar, samt besluta om när uppföljning ska ske. Mötet ska dokumenteras av delkursansvarig lärare på universitetet i form av tjänsteanteckning.
3. Efter avslutad VFU-period meddelar ansvarig VFU-handledare om VFU är fullgjord eller inte. Detta sker via blanketten "*Underlag för bedömning av verksamhetsförlagd utbildning, VFU*".
4. Eventuell förnyad prövning av VFU sker enligt *Rutin för stödåtgärder vid förnyad prövning av verksamhetsförlagd utbildning*.

Rutin vid avbrytande av VFU:

I särskilda fall kan examinator besluta om att med omedelbar verkan avbryta en students VFU. Avbrytande av VFU kan ske enligt följande villkor:

- Om studenten i enighet med de villkor som anges i högskolelagen (kap 4, 2,6§ 1992:1434) lider av psykisk störning, missbrukar alkohol eller narkotika eller har gjort sig skyldig till allvarligt brott.
- Om studenten visar allvarliga brister i kunskaper och färdigheter vilka krävs för tillfredsställande undervisning i aktuell förskola eller skola, utifrån respektive läroplan samt VFU-kursens mål.
- Om studentens förhållningssätt gentemot barn och elever, skolans personal eller vårdnadshavare strider mot läroplanens grundläggande värderingar och yrkesetiska principer.

I dessa fall ska nedanstående rutin följas:

1. Innan beslut om avbrott sker ska VFU-samordnare eller rektor vid aktuell förskole- eller skolverksamhet skyndsamt informera student och delkursansvarig lärare vid universitetet om behovet av beslut samt tydligt motivera behovet. Fram tills att beslut fattas nekas studenten tillträde till förskole- eller skolverksamheten.
2. Delkursansvarig lärare på universitetet tillsammans med examinator ansvarar sedan för att samtal skyndsamt kommer till stånd mellan student, ansvarig VFU-handledare, delkursansvarig lärare vid universitetet samt examinator. Studievägledningen vid lärarutbildningen informeras och kan delta i mötet. Studenten har även möjlighet att få stöd från studentkåren under mötet. Vidare ska studenten även informeras om möjligheten att kontakta studenthälsan.
3. Examinator ansvarar för att en tjänsteanteckning över sakförhållandena upprättas och diarieförs. I de fall ärendet omfattas av sekretess ska anteckningar behandlas i enighet med Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).
4. Examinator kan därefter besluta om omedelbart avbrytande av den pågående VFU-perioden om studenten anses visa allvarliga brister i kunskaper, färdigheter eller förhållningssätt. Examinators beslut kan ej överklagas (Högskoleförordningen kap 12, 2, 4§). I de fall examinator väljer att ej besluta om avbrott av VFU ska studenten ges möjlighet att ta igen förlorade dagar i nära anslutning till ordinarie VFU-period.
5. I de fall studenten uppvisar allvarliga brister i förhållningssätt till barn och elever, skolpersonal eller vårdnadshavare kan en anmälan till disciplinnämnden vid Örebro universitet övervägas. Disciplinnämnden kan i sin tur besluta om att avstänga studenten från fortsatta studier under en viss tid (Högskoleförordningen kap 10, 1§).
6. När VFU avbryts på detta sätt innebär det att studenten underkänns på aktuell VFU-period, att ett VFU-tillfälle är förbrukat och att en möjlighet till förnyad prövning kvarstår givet att det aktuella tillfället inte är en förnyad prövning. Förnyad prövning av VFU sker enligt *Rutin för stödåtgärder vid förnyad prövning av verksamhetsförlagd utbildning*.

Rutin för stödåtgärder vid förnyad prövning av verksamhetsförlagd utbildning.

När en student underkänns på VFU har denne rätt till en omprövning, vilken bör ske på annan VFU-förskola eller skola. För kurser inom lärarprogrammen som innehåller verksamhetsförlagd utbildning begränsas antalet tillfällen för den verksamhetsförlagda utbildningen till två (Dnr ORU 2018/01721). När denna omprövning sker har studenten rätt till stöd av VFU-handledare och delkursansvarig lärare på universitetet och nedanstående rutin ska då följas:

Riktlinje

Åtgärder vid tveksamhet om fullgjord VFU samt avbrytande av VFU

Senast reviderad januari 2024



1. Studenten anmäler önskemål om placering enligt universitetets rutiner. Slutlig VFU-placering görs av Örebro universitet och kan avvika från önskemålen.
2. Inför start av förnyad prövning av VFU hålls ett planeringssamtal mellan delkursansvarig lärare vid universitetet, ansvarig VFU- handledare och student. Samtalet baseras på tidigare bedömning av VFU samt de tjänsteanteckningar som upprättats i och med denna. Samtalet syftar till att stötta studenten i dennes fortsatta professionsutveckling, specifikt gällande de utvecklingsområden som identifierats i tidigare bedömning. Delkursansvarig ansvarar för att göra tjänsteanteckningar.
3. Efter inledande planeringssamtal följs ordinarie rutiner för VFU där delkursansvarig finns som stöd till student och handledare vid behov. Information om den slutliga bedömningen görs via blanketten *Underlag för bedömning av verksamhetsförlagd utbildning, VFU*.