



## **MASTERPROGRAMMET I FÖRETAGSEKONOMI, 120 HÖGSKOLEPOÄNG**

### **Business Administration – Master Programme of Science, 120 ECTS**

Utbildningsprogrammet är inrättat den 4 oktober 2005 av fakultetsnämnden för humaniora och samhällsvetenskap. Utbildningsplanen är senast fastställd den 13 december 2007 av fakultetsnämnden för ekonomi, management och innovation.

#### **1 ALLMÄNT**

Masterprogrammet i företagsekonomi omfattar 120 högskolepoäng (hp) och leder till en masterexamen med huvudområdet företagsekonomi. Möjlighet finns även att avsluta studierna efter ett år och erhålla en magisterexamen. Utbildningen förbereder för kvalificerat arbete på ledande befattningar inom olika specialområden såsom affärs- och verksamhetsutveckling, verksamhetsstyrning, redovisning och revision, finansiering och personalledning, såväl i företag som i offentlig sektor. Programmets innehåll har en stark koppling till aktuell forskning inom det område utbildningen berör med speciellt fokus på forskning om förändrings- och förnyelseprocesser. Genomförd utbildning förbereder även studenten för fortsatta studier på forskarnivå.

#### **2 UTBILDNINGENS MÅL**

##### **2.1 Mål för utbildning på avancerad nivå**

Utbildning på avancerad nivå skall väsentligen bygga på de kunskaper som studenterna får inom utbildning på grundnivå eller motsvarande kunskaper.

Utbildning på avancerad nivå skall innebära fördjupning av kunskaper, färdigheter och förmågor i förhållande till utbildning på grundnivå och skall, utöver vad som gäller för utbildning på grundnivå,

- ytterligare utveckla studenternas förmåga att självständigt integrera och använda kunskaper,
- utveckla studenternas förmåga att hantera komplexa företeelser, frågeställningar och situationer, och

- utveckla studenternas förutsättningar för yrkesverksamhet som ställer stora krav på självständighet eller för forsknings- och utvecklingsarbete.

(1 kap. 9 § högskolelagen [HL])

## 2.2 Mål för Masterprogrammet i företagsekonomi

Mål (utöver de allmänna målen i 1 kap 9 § HL)

### *Kunskap och förståelse*

För masterexamen skall studenten

- visa kunskap och förståelse inom huvudområdet för utbildningen, inbegripet såväl brett kunnande inom området som väsentligt fördjupade kunskaper inom vissa delar av området samt fördjupad insikt i aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete, och
- visa fördjupad metodkunskap inom huvudområdet för utbildningen.

### *Färdighet och förmåga*

För masterexamen skall studenten

- visa förmåga att kritiskt och systematiskt integrera kunskap och att analysera, bedöma och hantera komplexa företeelser, frågeställningar och situationer även med begränsad information,
- visa förmåga att kritiskt, självständigt och kreativt identifiera och formulera frågeställningar, att planera och med adekvata metoder genomföra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar och därigenom bidra till kunskapsutvecklingen samt att utvärdera detta arbete,
- visa förmåga att i såväl nationella som internationella sammanhang muntligt och skriftligt klart redogöra för och diskutera sina slutsatser och den kunskap och de argument som ligger till grund för dessa i dialog med olika grupper, och
- visa sådan färdighet som fordras för att delta i forsknings- och utvecklingsarbete eller för att självständigt arbeta i annan kvalificerad verksamhet.

### *Värderingsförmåga och förhållningsätt*

För masterexamen skall studenten

- visa förmåga att inom huvudområdet för utbildningen göra bedömningar med hänsyn till relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter samt visa medvetenhet om etiska aspekter på forsknings- och utvecklingsarbete,
- visa insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att ta ansvar för sin kunskapsutveckling.

(bilaga 2, högskoleförordningen [HF])

*Utöver detta har Örebro universitet som mål att den studerande efter avslutad utbildning skall:*

- visa väsentligt fördjupad förståelse för företagande och organisering i en samhällelig kontext,
- visa fördjupad kunskap om förändringsprocesser i företag och organisationer och fördjupad förståelse för möjligheter och begränsningar att leda och styra dessa processer,

- visa förmåga att självständigt integrera kunskap för att analysera och hantera företags- och organisationsrelaterade problem utifrån fördjupade kunskaper inom ett valt specialområde,
- visa förmåga att, inom sitt specialområde, aktivt medverka och samverka vid förnyelse och förändringsarbete,
- visa förmåga att självständigt identifiera företagsrelaterade problem och göra bedömningar med hänsyn till relevanta vetenskapliga, samhällliga och etiska aspekter.

### 3 UTBILDNINGEN

#### 3.1 Utbildningens huvudsakliga upplägg och innehåll

Programmet ger utrymme för fördjupning inom fyra olika specialområden inom huvudområdet företagsekonomi: Ekonomi- och verksamhetsstyrning, Marknadsföring och affärsförnyelse, Organisation och ledning, Redovisning och finansiering (se nedan). Inom ramen för programmet ges även möjlighet att komplettera med studier inom andra områden motsvarande 30 hp, alternativt 15 hp (avser magisterexamen). I utbildningen ingår en metodkurs motsvarande 7,5 hp (avser främst masterexamen) och ett självständigt arbete motsvarande 30 hp, alternativt 15 hp (avser magisterexamen).

Studenter som läser två år (masterexamen) rekommenderas att under den första och andra (alternativt tredje terminen) läsa fördjupningskurser i företagsekonomi. Studenten förväntas fullfölja samtliga kurser inom ett specialområde och kan sedan välja att komplettera med en eller flera kurser från de andra specialområdena. Den tredje (alternativt andra) terminen kan ägnas åt studier inom andra områden (maximalt 30 hp) alternativt åt studier vid ett utländskt universitet. Metodkursen läses under termin två eller tre. Den fjärde terminen är avsedd för examensarbete (uppsats).

Studenterna kan även välja att avsluta programmet efter ett år för magisterexamen (60 hp) och läser i detta fall två av de fyra terminerna inom programmet. De rekommenderas att ägna den första terminen åt fördjupningsstudier inom ett till två av de angivna specialområdena i företagsekonomi. Metodkursen kan läsas inom ramen för denna termin. Den andra terminen ägnas åt självständigt arbete, antingen motsvarande 15 hp eller 30 hp. Om studenten väljer att skriva ett självständigt arbete motsvarande 15 hp finns utrymme att under den andra terminen läsa ytterligare kurser inom något av angivna specialområden i företagsekonomi, metodkursen eller kurser inom något annat område, totalt motsvarande 15 hp.

#### 3.2 Kurser som ingår i programmet

Specialområdet Ekonomi-/verksamhetsstyrning innehåller följande kurser:

- *Företagsekonomi, avancerad nivå, Ekonomistyrning, 15 hp*  
Kursen fokuserar möjligheter och begränsningar att med ekonomisk information påverka människors handlingar i organisationen. Traditionella metoder och modeller för ekonomistyrning relateras till några alternativa perspektiv på ekonomistyrning som en utgångspunkt för kritisk diskussion och reflektion runt ekonomistyrningens funktion och villkor. Inom kursen behandlas även metodologiska frågor avseende kunskapsutvecklingen inom specialområdet.

- *Företagsekonomi, avancerad nivå, Datorbaserad kalkylering och redovisning, 15 hp*  
Kursen behandlar metoder för att utveckla företags ekonomidatasystem på ett sätt som återspeglar de ekonomiska modeller som beslutsfattaren använder sig av för att fatta ekonomiska beslut. Ett helhetsperspektiv eftersträvas där hela processen, alltifrån behovsanalys till implementeringen av ett datorstött informationssystem, tas upp till behandling.

Specialområdet Marknadsföring och affärsförnyelse innehåller följande kurser:

- *Företagsekonomi, avancerad nivå, Leda för förnyelse och tillväxt, 15 hp*  
Kursen behandlar företags förutsättningar och möjlighet att ta tillvara resurser för att skapa kundvärde i en snabbt föränderlig omvärld utifrån teman såsom: marknadsföring i det moderna tillväxtföretaget, innovation och entreprenörskap, strategi och förändring. Inom kursen behandlas även metodologiska frågor avseende kunskapsutvecklingen inom specialområdet.
- *Företagsekonomi, avancerad nivå, Marknadsföringsteori, 7,5 hp*  
Fokus i kursen ligger på fördjupning och kritisk behandling av samtida och tänkbara framtida teoretiska perspektiv inom marknadsföringen. För att få förståelse för dessa görs historiska tillbakablickar i några teoretiska perspektiv som har haft och fortfarande har stor betydelse för ämnets utveckling. Inom kursen behandlas även metodologiska frågor avseende kunskapsutvecklingen inom specialområdet.
- *Företagsekonomi, avancerad nivå, Modern marknadskommunikation, 7,5 hp*  
Kursen fokuserar på nyare områden inom marknadskommunikation samt olika visuella beskrivningsspråk som låter sig avspeglas i t ex bilder, symboler, metaforer och ikoner. Vidare behandlas företags användning av olika medier i marknadskommunikationen. Inom kursen behandlas även metodologiska frågor avseende kunskapsutvecklingen inom specialområdet.

Specialområdet Organisation och ledning innehåller följande kurser:

- *Företagsekonomi, avancerad nivå, Ledarskapets identitet och professionalitet, 15 hp*  
Kursen tar upp chefskapet och ledarrollen ur ett individperspektiv och behandlar bl a färdigheter, roller och konflikter som förknippas med att bli chef eller ledare. Inom kursen behandlas även metodologiska frågor avseende kunskapsutvecklingen inom specialområdet.
- *Företagsekonomi, avancerad nivå, Organiseringens dynamik, 15 hp*  
Kursens centrala tema är hur organisering fungerar, såväl internt som relativt det omgivande samhället. Dessutom behandlas ledarskapets förutsättningar och villkor i ett organisatoriskt och samhällsligt perspektiv. Inom kursen behandlas även metodologiska frågor avseende kunskapsutvecklingen inom specialområdet.

Specialområdet Redovisning och finansiering innehåller följande kurser:

- *Företagsekonomi, avancerad nivå, Externredovisning i tid och rum, 15 hp*  
Under kursen identifieras och analyseras problem som berör den externa redovisningens utformning och innehåll. Ett flertal aktuella redovisningsproblem diskuteras utifrån såväl lagstiftning, annan normbildning som historisk bakgrund.

Inom kursen behandlas även metodologiska frågor avseende kunskapsutvecklingen inom specialområdet.

- *Företagsekonomi, avancerad nivå, Portföljteori, 7,5 hp*  
Kursen behandlar finansiella instrument och marknader med kalkyler och modeller för risk och avkastning i portföljer med flera instrument. Här ingår matematiska modeller och indexmodeller för värdering och bestämning av portföljer och marknader.
- *Företagsekonomi, avancerad nivå, Riskhantering, 7,5 hp*  
Kursen behandlar risker vid finansiering. Här ingår orientering om durationsmodeller, gap-analys och max-min modeller för simulering, skydd av portföljer med derivat och avistainstrument. En viktig del av kursen är Value at Risk (VaR) som riskhantering med dess olika delmodeller och analysmetoder.

Övriga kurser:

- *Företagsekonomi, avancerad nivå, forskningsmetodik, 7,5 hp*  
På kursen behandlas kvantitativ och kvalitativ forskningsmetodik relaterat till olika företagsekonomiska problemställningar.
- *Företagsekonomi, avancerad nivå, självständigt arbete, 30 hp*  
Under kursen skriver studenten ett självständigt arbete genom en kritisk granskning, analys och syntes av problemställningar med relevans inom det företagsekonomiska området. I arbetet används vetenskaplig metod för insamling, bearbetning och analys.
- *Företagsekonomi, avancerad nivå, självständigt arbete, 15 hp*  
Under kursen skriver studenten ett självständigt arbete genom en kritisk granskning, analys och syntes av problemställningar med relevans inom det företagsekonomiska området. I arbetet används vetenskaplig metod för insamling, bearbetning och analys.
- *Valfria kurser om maximalt 15-30 hp*  
Kurser inom andra områden kan, under förutsättning att kraven för den särskilda behörigheten är uppfyllda, fritt väljas ur universitetets kursutbud.

### **3.3 Studieformer**

Seminarier, handledning och föreläsningar utgör centrala inslag i all undervisning inom programmet. En genomgående tanke är att utbildningen skall bygga på ett stort inslag av studentaktivitet, där studenterna i seminarieverksamheten, muntligt såväl som skriftligt presenterar, analyserar och diskuterar utifrån olika perspektiv. Detta i syfte att träna reflektionsförmågan och öka förutsättningarna för ett självständigt kunskapssökande och en helhetssyn på området.

## **4 INTERNATIONELLT STUDENTUTBYTE**

Under en termin finns möjlighet för studenterna att söka kurser på ett utländskt universitet. Rekommendationen är att detta utbyte sker den tredje terminen på programmet.

## 5 BETYG OCH EXAMINATION

Om inte annat är föreskrivet i kursplanen skall, enligt 6 kap. 18 § HF, betyg sättas på en genomgången kurs. Betyget skall bestämmas av en av högskolan särskilt utsedd lärare (examinator).

Som betyg skall, enligt 6 kap. 19 § HF, användas något av uttrycken underkänd, godkänd eller väl godkänd, om inte högskolan föreskriver annat betygssystem.

Rektor har beslutat att alla institutioner som har utbytesstudenter studerande vid sin institution skall rapportera betyg såväl enligt den svenska betygsskalan som ECTS-betygsskala (Rektors beslut nr 26/2002, Dnr 42-2002).

I de fall rektor medgivit avsteg från den tregradiga betygsskalan framgår detta av respektive kursplan.

Obligatoriska moment förekommer i form av seminarium. För närmare information om kraven på obligatoriska moment och deras omfattning, se respektive kursplan.

För ytterligare information, se lokala riktlinjer för examina.

## 6 EXAMEN

### *Masterexamen (Degree of Master [Two Years][with a major in Business Administration])*

En masterexamen uppnås efter att studenten, utöver examen på grundnivå, fullgjort kursfordringar om 120 högskolepoäng, varav

- minst 90 högskolepoäng på avancerad nivå, varav
  - minst 60 högskolepoäng med fördjupning inom ett huvudområde,
  - ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 30 högskolepoäng inom ramen för huvudområdet

Mål för masterexamen, se punkt 2.2.

### *Magisterexamen (Degree of Master[One Year][with a major in Business Administration])*

En magisterexamen uppnås efter att studenten, utöver examen på grundnivå, fullgjort kursfordringar om 60 högskolepoäng varav

- minst 45 högskolepoäng på avancerad nivå, varav
  - minst 30 högskolepoäng med fördjupning inom ett huvudområde,
  - ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 högskolepoäng inom ramen för huvudområdet.

För ytterligare information, se lokala riktlinjer för examina.

## 7 BEHÖRIGHETSVILLKOR

### 7.1 Behörighetsvillkor vid antagning till programmet

För behörighet till programmet krävs att den sökande har en examen på grundnivå som omfattar minst 180 högskolepoäng (grundläggande behörighet för tillträde till utbildning på avancerad nivå enligt 7 kap. 28 § HF), varav minst 90 högskolepoäng med successiv

fördjupning inom ett huvudområde och minst 60 högskolepoäng i huvudområdet företagsekonomi (särskild behörighet för tillträde till utbildning på avancerad nivå med stöd av 7 kap. 31 § HF).

För ytterligare information, se Antagningsordningen.

## **7.2 Behörighetsvillkor vid antagning till kurser inom programmet**

För att bli antagen till kurs inom programmet krävs att den studerande har den särskilda behörighet som föreskrivs. Den särskilda behörigheten framgår av respektive kursplan.

## **8 URVAL OCH PLATSGARANTI**

### **8.1 Urval till programmet**

Platserna på programmet fördelas efter antal högskolepoäng senast sista anmälningdag.

### **8.2 Platsgaranti inom programmet**

Den som antagits till programmet har platsgaranti till universitetets samtliga kurser (dock högst 30 högskolepoäng per termin) där den studerande uppfyller kraven för den särskilda behörigheten. För kurser som är undantagna platsgarantin, se Antagningsordningen.

## **9 TILLGODORÄKNANDE AV TIDIGARE UTBILDNING**

Beslut om tillgodoräknande för erhållande av betyg på kurs fattas av examinator för den aktuella kursen (6 kap. 18 § HF).

Beslut om tillgodoräknande av kurs i generell examen, om bedömningen sker i samband med begäran om examensbevis och kan betraktas som rutinmässig, fattas av chefen för Utbildnings- och forskningsavdelningen (se Rektors delegationer i utbildningsfrågor).

Beslut om tillgodoräknande i övriga fall fattas av respektive institutionsstyrelse (se Rektors delegationer i utbildningsfrågor).

För ytterligare information, se lokala riktlinjer för tillgodoräknanden.

## **10 ÖVRIGT**

Det kan förekomma att kurser inom programmet samläses med utländska studenter, varvid undervisningen sker på engelska.

---

## **IKRAFTTRÄDANDE- OCH ÖVERGÅNGSBESTÄMMELSER (6 KAP. 17§ HF)**

Denna utbildningsplan gäller från och med höstterminen 2008.